



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

REPUBLICA E KOSOVËS REPUBLICA KOSOVA MINISTRIA E ARSIMIT, SHKENCËS DHE TEKNOLOGJISË		UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEKA" PEJE
REKTORATI		
Nr. / Br. / No. 3162	Nr. i faqj. / Br. str. / No. pg. 1	
Data / Datum / Date: 03/11/2023 Pejë / Peć		

Këshilli Drejtues

Datë: 02.11.2023

Në bazë të nenit 17 dhe nenit 23, paragrafi 1, nën-paragrafi 1.6, dhe 1.6.2. të Statutit Nr. 04-V-622 të Universitetit "Haxhi Zeka" Pejë, Këshilli Drejtues në mbledhjen e mbajtur me 31.10.2023, morri këtë:

V E N D I M

- I. **MIRATOHET** Rregullorja për të ardhura personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në Universitetin "Haxhi Zeka" në Pejë.
- II. Me hyrje në fuqi të kësaj rregullore shfuqizohen të gjitha aktet e brendshme të UHZ-së, të cilat rregullojnë çështje të cilat trajtohen me këtë rregullore.
- III. Këtij vendimi i bashkëngjitet Rregullorja për të ardhura personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në Universitetin "Haxhi Zeka" në Pejë.
- IV. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Kryesuese e Këshillit Drejtues të UHZ-së
Prof. Ass. Dr. Majlinda Belegu

Majlinda Belegu



Vendimi t'i dërgohet: Kryesueses së KD-së, Rektorit, U.d. Sekretarës së Përgjithshme, Prorektorit për Infrastrukturë, Buxhet dhe Financa, Dekanëve të njësive akademike, Kryesuesit të IT-së dhe Arkivës së UHZ-së.



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

	REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA MINISTRIA E ARSIMIT, SHKENCËS DHE TEKNOLOGJISË	UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEKA" PEJË	
REKTORATI			
Nr. / Br. / No.	3162	Nr. i faq/ Br. str / No. pg	11
Data / Datum / Date	03/11/2023	Pajë / Poë	

Në bazë të kompetencave të përcaktuara sipas nenit 23, paragrafi 1, nën-paragrafi 1.6, nën-nënparagrafi 1.6.2. të Statutit të Universitetit "Haxhi Zeka" në Pejë, Këshilli Drejtues i Universitetit "Haxhi Zeka", në mbledhjen e mbajtur më 31.10.2023, miratoi:

RREGULLORE

për të ardhurat personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në Universitetin "Haxhi Zeka" në Pejë

Neni 1 Qëllimi

Kjo rregullore ka për qëllim të rregulloj çështjet e të ardhurave personale, pagesat dhe kushtet e shërbimit për personelin, procedurat e mënyrave të kompensimit të punës për personelin akademik në marrëdhënie pune të rregullt apo të angazhuar në UHZ, shtesat funksionale për ushtrimin e funksionit përkatës, si dhe kompensimin e punës të anëtarëve të komisioneve të specifikuar në këtë rregullore, të cilat emërohen brenda UHZ-së, duke mos përjashtuar edhe çështjet e tjera që ndikojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose jo të drejtpërdrejtë në të ardhurat personale duke u bazuar në legjislacionin e zbatueshëm në Universitetin "Haxhi Zeka" në Pejë.

Neni 2 Përkufizimet dhe shkurtesat

1. Për nevoja të kësaj rregulloreje shprehjet e mëposhtme dhe shkurtesat e kanë kuptimin si në vijim:
 - 1.1. **MASHTI** - Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit;
 - 1.2. **UHZ** - Universiteti "Haxhi Zeka" në Pejë;
 - 1.3. **Bashkëpunëtor i jashtëm** - Mësimdhënësi, lektori dhe asistenti i angazhuar, i cili nuk ka marrëdhënie të rregullt pune me UHZ-në ose ka pezulluar marrëdhënien e punës në UHZ (sipas ligjeve në fuqi dhe vendimeve të organeve të UHZ-së) dhe angazhohen me një fond të caktuar të orëve, duke respektuar kriteret dhe procedurat, të përcaktuara me Statut dhe rregulloret në fuqi, përfshirë edhe mësimdhënësit dhe lektorët që angazhohen në kuadër të bashkëpunimit me ambasada dhe agjenci shtetërore të vendeve përkatëse si: USAID, DAAD, OEAD, por edhe agjenci shtetërore të shteteve të tjera, të cilët kanë bashkëpunim me njësitë akademike të UHZ-Së;
 - 1.4. **FB** - Fakulteti i Biznesit;
 - 1.5. **MTHM** - Fakulteti i Menaxhimit në turizëm, Hotelieri dhe Mjedisit;
 - 1.6. **FJ** - Fakulteti Juridik;
 - 1.10. **Normë e plotë** - Nënkupton fondin e orëve mësimore për personelin akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UHZ-, e cila pasqyrohet edhe në kontratën e punës;

- 1.11. Punë shtesë** - Punë ose angazhim me orë shtesë, që tejkalojnë orët e përcaktuara për normë të plotë, në rastin e personelit akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UHZ;
- 1.12. Koeficienti** - Nënkupton shprehjen numerike që korrespondon me klasën dhe grupin e pagës. Bazuar në këtë koeficient, llogaritet paga bazë për çdo pozicion;
- 1.13. Pagë shtesë** - Pagë shtesë në përqindje të pagës bazë e cila i takon personelit akademik për punën më të gjatë se orët e përcaktuara me normë të plotë dhe për punë gjatë fundjavës;
- 1.14. Shtesë funksionale** - Shtesa funksionale e cila i takon personelit akademik për ushtrimin e funksionit përkatës, siç parashihet në legjislacionin e zbatueshëm dhe në Statutin e UHZ-së;
- 1.14. Funksionarë publikë** - Nënkupton: të zgjedhurit; anëtarët e Qeverisë dhe zëvendësit e tyre; funksionarët e emëruar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës, Presidenti i Republikës së Kosovës, Qeveria e Republikës së Kosovës, titullarët apo anëtarët e organeve drejtuese kolegjiale të institucioneve të pavarura kushtetuese dhe të agjencive të pavarura; të emëruarit politik në nivelin qendror dhe lokal; drejtori apo anëtarët e organit drejtues kolegjial të agjencive rregullatorë;
- 1.15. Profesor vizitor/i ftuar** - Nënkupton mësimdhënësin e angazhuar nga një Universitet dhe institucion tjetër ndërkombëtar i arsimit të lartë;
- 1.16. SMU** - Sistemi i Menaxhimit Universitar.

Neni 3 Dispozitat e përgjithshme

1. Mjetet për të ardhurat personale shfrytëzohen nga fondi i Buxhetit të Republikës së Kosovës, tarifat e shkollimit dhe pagesat e tjera të studentëve, pagesat e shërbimeve komerciale, donacionet dhe nga kontratat me mekanizma kombëtarë dhe ndërkombëtarë, publikë dhe privatë.
2. Nga burimet financiare të pasqyruara në paragrafin I paguhen të ardhurat personale dhe kompensimet e tjera të personelit në marrëdhënie të rregullt pune, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimeve tjera, puna me normë të plotë dhe puna shtesë e personelit akademik të rregullt dhe bashkëpunëtorët e jashtëm në Universitetin “Haxhi Zeka”.
3. Lartësia e të ardhurave personale caktohet në bazë të koeficientëve dhe thirrjeve të koduara në shërbimin qendror për të ardhurat, sipas kodimit unik për tërë nëpunësit publikë të arsimit në Kosovë.
4. Zyrtari i pagave i UHZ-së e bën përlllogaritjen e të ardhurave personale dhe pagesave tjera, në bazë të vendimeve dhe kontratave të organeve të UHZ-së. Mbi këtë bazë menaxhmenti i UHZ-së jep urdhër për realizimin e pagesave sipas vendimeve dhe kontratave të cilat lidhen me të punësuarit, me rastin e angazhimit.

Neni 4 Marrëdhënia e punës e personelit akademik

1. Me personelin akademik në marrëdhënie të rregullt pune, në pajtim me legjislacionin e zbatueshëm në Universitetin “Haxhi Zeka”, lidhet kontratë pune në kohëzgjatë të caktuar, në pajtim me kushtet për emërim dhe titullin akademik.

2. Personelit akademik që i ka përfunduar kontrata e punës si në paragrafin 1, si pasojë e shtyrjes së hapjes së konkursit për shkak të rrethanave objektive jashtë vullnetit të tij, përkatësisht vonesave në përfundimin e procedurave të emërimit, riemërimit apo avancimit, i vazhdohet kontrata në thirrjen aktuale deri në përmbylljen e procedurave të konkursit të radhës të shpallur pas skadimit të kontratës përkatësisht deri në marrjen e vendimit përfundimtar nga ana e Senatit lidhur me konkursin në cilin ka aplikuar kandidati.
3. Duke u bazuar në rregulloret e brendshme në fuqi, UHZ-ja angazhon në mësimdhënie, për kohë të caktuar dhe sipas nevojës, bashkëpunëtorë të jashtëm për ligjërata dhe ushtrime, profesorë vizitorë dhe personelin akademik të pensionuar me të drejtë angazhimi, duke u bazuar në legjislacionin e zbatueshëm në UHZ.
4. Në kuadër të marrëdhënies së punës, përpos normës së plotë të ligjëratave dhe ushtrimeve për personelin akademik, sipas kontratës (40 orë në javë) hyjnë edhe angazhimet si në vijim: përgatitja e ligjëratave dhe ushtrimeve; mbikëqyrja e punimeve të diplomës dhe seminareve në studimet baçelor dhe master, si dhe pjesëmarrja në komisione; përgatitja dhe mbajtja e provimeve dhe konsultimeve si dhe detyra dhe angazhime të tjera, bazuar në rregulloren për ngakesen në punë 299 dt.08.02.2023 dhe aktet e tjera në fuqi.
5. Marrëdhënia e punës me normë të plotë, si dhe angazhimet e tjera bëhen sipas vendimeve të organeve kompetente dhe kontratave individuale të lidhura në mes të UHZ-së dhe personelit akademik.

Neni 5

Kufizimet në marrëdhënien e punës me normë të plotë

1. Personeli në marrëdhënie të rregullt pune nuk mund të ketë kontratë tjetër të punësimit me normë të plotë në ndonjë universitet apo institucion tjetër, por mund të jetë i angazhuar.
2. Kriteret e kufizimeve përkitazi me angazhimet shtesë të personelit akademik në ndonjë institucionin tjetër, brenda apo jashtë vendit, përcaktohen me legjislacionin e zbatueshëm dhe vendimet përkatëse të organeve kompetente të UHZ-së.

Neni 6

Adresimi i përgjegjesisë disiplinore

Për shkelje dhe mos përbushje së vazhdueshme të detyrave të punës, do të zbatohet procedura disiplinore dhe masat e përcaktuara në pajtim me Statutin e UHZ-së, Kodin e Etikës, aktet e ligjore dhe nënligjore të zbatueshme të Universitetit.

Neni 7

Kompensimi për normën e rregullt të personelit akademik

1. Punë me orar të plotë konsiderohet puna me kohëzgjatje javore prej dyzet (40) orësh.
2. Për personelin akademik në marrëdhënie të rregullt pune, përcaktohet norma e plotë e orëve javore të mësimit dhe lartësia e pagës sipas titujve akademik.

3. Për angazhim me orë shtesë, që tejkalojnë orët e përcaktuara për normë të plotë javor të mësimin, personeli akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UHZ, përfiton pagë shtesë në përqindje të pagës bazë, në përputhje me legjislacionin në fuqi.
4. Norma e plotë e orëve javore të mësimin për personelin akademik dhe pagesa përkatëse është si në vijim:

Tabela nr. 1.

Nr.	Titulli akademik	Norma e plotë e orëve javore të mësimin	Koeficienti¹	Paga bazë
1.	Profesor i rregullt	6 (gjashtë)	12.4	1,302.00
2.	Profesor i asocuar	6 (gjashtë)	11.4	1,197.00
3.	Profesor asistent	6 (gjashtë)	10.4	1,092.00
4.	Lektor	10 (dhjetë)	7.5	787.50
5.	Korepetitor	16 (gjashtëmbëdhjetë)	7.5	787.50
6.	Asistent	10 (dhjetë)	7.2	756.00

5. Me qëllim të kompensimit dhe implikimeve buxhetore, kusht për shpalljen e konkursit për vendet e reja në UHZ, për mësimdhënës, asistent, lektorë dhe korepetitorë është plotësimi i së paku 50% të orëve të parapara me normë të plotë në lëndët obligative, kurse pjesa tjetër në lëndët zgjedhore.
6. Në rastet kur njësitë akademike i dëshmojnë Senatit rrezikimin e akreditimit/ri-akreditimit të programeve dhe fondi i orëve në fushën e caktuar nuk mund të plotësohet me orë të ligjëratave, brenda vitit akademik lejohet fondi prej së paku 8 orë ligjëratave, ndërsa orët tjera mund të plotësohen me ushtrime. Ushtrimet duhet të jenë në lëndët për ligjëratat e të cilave është duke u shpallur konkursi. Edhe në këtë rast së paku 50% e ligjëratave përkatësisht 4 orë duhet t'i takojnë lëndëve obligative, ndërsa pjesa tjetër mund të mbulohen me ligjëratave nga lëndët zgjedhore.
7. Plotësimi i orëve të nevojshme mësimore për shpalljen e konkursit për mësimdhënës si në paragrafin 5 dhe 6 të këtij neni nuk mund të bëhet me orë të ligjëratave nga norma e mësimdhënësve të cilët tashmë janë të emëruar, përkatësisht nëpërmjet zëvendësimit të orëve të ligjëratave të mësimdhënësve tashmë të emëruar me orë të ushtrimeve.

Neni 8

Kompensimi i personelit akademik për orët shtesë të punës

1. Personelit akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UHZ, i takon pagë shtesë për çdo orë mësimore të mbajtur jashtë normës së plotë si në nenin 7, paragrafi 4, Tabela nr. 1.

¹ Vlera monetare e koeficientit përcaktohet me Ligjin mbi ndarjet buxhetore për buxhetin e Republikës së Kosovës. Përcaktimi i vlerës së koeficientit bëhet në pajtim me legjislacionin për menaxhimin e financave publike

2. E drejta e kompensimit shtesë zbatohet deri në masën prej 30% të pagës bazë dhe në proporcion me orët e punës (si në Aneksin 1 të kësaj rregulloreje).
3. Llogaritja e lartësisë së kompensimit për orë shtesë të punës si në paragrafin 2 bëhet mbi pagën bazë. Kjo llogaritje mund të variojë në raport me rritjen e pagës bazë për shkak të përvojës të punës, sipas përcaktimeve të legjislacionit relevant në fuqi.
4. Departamenti apo nënndarja hierarkike ekuivalente e njësisë akademike, në fillim të vitit akademik përkatës, identifikon dhe konstaton nevojat për angazhimin e personelit të rregullt akademik me orë shtesë të punës sipas përcaktimeve të kësaj rregulloreje.
5. Departamenti apo nënndarja hierarkike ekuivalente i parashtron dekanit, si autoritet menaxhues dhe mbikëqyrës të drejtpërdrejtë të personelit akademik të njësisë akademike, kërkesë për lejimin e angazhimit të personelit akademik si në paragrafin 2. Kërkesa duhet të dorëzohet jo më pak se pesëmbëdhjetë (15) ditë para fillimit të vitit të ri akademik, respektivisht para fillimit të semestrit veror (në rastet kur angazhimi bëhet vetëm për këtë semestër).
6. Kërkesa, bashkë me pëlqimin e dekanit të njësisë akademike përkatëse, i përcillet për vendimmarrje rektorit, si autoritet kryesor menaxhues, jo më pak se dhjetë (10) ditë para ditë para fillimit të vitit të ri akademik, respektivisht para fillimit të semestrit veror (në rastet kur angazhimi bëhet vetëm për këtë semestër). Përfundimisht, ky afat nuk aplikohet në rast të rrethanave të cilat nuk mund të parashihen, e që janë jashtë kontrollit dhe pavarësisht vullnetit të institucionit.
7. Rektori, brenda pesë (5) ditëve nga pranimi i pëlqimit të dekanit të njësisë akademike, merr vendim si në paragrafin 6 të këtij neni.
8. Mësimdhënësit në marrëdhënie të rregullt pune, sipas vlerësimit të njësisë akademike përkatëse dhe duke pasur parasysh nevojat, mund të mbajnë orë shtesë edhe të ushtrimeve, por jo më shumë se 3 (tri) orë për semestër, të cilat kompensohen si orë të ligjëratave, ashtu siç është përcaktuar në këtë rregullore. Orët shtesë nuk mund të tejkalojnë fondin e orëve shtesë të punës, të përcaktuar me këtë rregullore. Orët shtesë të punës me ushtrime mund të llogariten vetëm pasi mësimdhënësi ta ketë plotësuar normën e plotë të mësimin me ligjërata dhe vetëm atëherë kur orët përkatëse nuk mund të mbulojnë nga asistentët.
9. Orët shtesë të punës nuk mund të barten prej një semestri në semestrin tjetër. Me rastin e caktimit dhe kompensimit të orëve shtesë për vitin akademik, paraprakisht duhet të plotësohet norma e plotë për vit akademik. Pasi të jetë plotësuar norma e plotë e personelit akademik në kuadër të programit/departamentit (për mësimdhënësit me ligjërata, për asistentët me ushtrime), orët e mbetura mund të kompensohen si orë shtesë. Në secilin rast, orët shtesë nuk mund të kompensohen nëse paraprakisht nuk janë shpallur në konkurset përkatëse për personel të rregullt ose për bashkëpunëtor të jashtëm.

Neni 9

Angazhimi i personelit akademik të pensionuar

1. Personeli akademik i pensionuar, që ka qenë në marrëdhënie të rregullt pune në UHZ, mund të angazhohet deri në normën javore të mësimit si nënin 7, Tabela nr. 1, varësisht titullit akademik, me të drejtë të kompensimit për orë pune në lartësi të përqindjes (%) së kompensimit shtesë për orë pune të personelit në marrëdhënie të rregullt pune, si në Aneksin 1.
2. Personeli akademik si në paragrafin 1, bëhet mbi bazën e nevojave të njësive akademike dhe në përputhje me kriteret e përcaktuara me legjislacionin e zbatueshëm në UHZ.

Neni 10 **Kompensimi për bashkëpunëtorët e jashtëm në UHZ**

1. Bashkëpunëtorëve të jashtëm, në përputhje me këtë rregullore, ju takon kompensimi për çdo orë të mbajtur, si në Aneksin 1.
2. Bashkëpunëtorëve të jashtëm, në përputhje me këtë rregullore, u takon kompensimi për më së shumti tetë (8) muaj brenda vitit akademik, sipas orëve të realizuara siç përcaktohet me këtë rregullore.
3. Lektorëve, të cilët angazhohen si rezultat i bashkëpunimit me ambasada dhe me agjenci shtetërore të vendeve përkatëse apo marrëveshjeve me universitete të huaja, në përputhje me këtë rregullore dhe marrëveshjen përkatëse. Angazhimi i kësaj kategorie të lektorëve bëhet nga Senati për çdo vit akademik.
4. Në raste të mungesës së bashkëpunëtorëve të jashtëm me gradën adekuate, në përputhje me rregulloren e procedurave vlerësuese për angazhimin e bashkëpunëtorëve të jashtëm, për ligjërata në nivelin e studimeve baçelor mund të angazhohen përjashtimisht edhe kandidatët me gradën e Magjistrisë (Mr. Sc.) ose Masterit (MA), sipas Statutit dhe rregulloreve në fuqi të UHZ-së.
5. Pagesa për kategorinë nga paragrafi 4 të këtij neni do të bëhet në lartësinë e pagesës së përcaktuar për bashkëpunëtorëve të jashtëm për ushtrime.

Neni 11 **Kompensimi i profesorëve vizitorë**

1. Profesorët vizitorë nga universitetet e vendeve të rajonit që kufizohen me Republikën e Kosovës, përfshirë Bosnjën dhe Hercegovinën, për çdo orë të mbajtur, kompensohen 30.00 € bruto.
2. Profesorëve vizitorë nga vendet jashtë rajonit, për çdo orë të mbajtur, u takon kompensimi 40.00 € bruto.
3. Profesorët vizitorë angazhohen me propozim të Këshillit të njësisë akademike dhe miratimit përfundimtar të Senatit të UHZ-së. Angazhimi i profesorëve vizitorë mund të bëhet vetëm pas planifikimit paraprak nga njësia akademike përkatëse, para fillimit të vitit akademik.

4. Profesorit vizitor, nuk mund t'i kompensohen më shumë se njëzet e katër (24) orë brenda muajt, të cilat mund të mbahen sipas sistemit bllok, por jo më shumë se gjashtë (6) orë brenda një dite të punës.
5. Profesorit vizitor nga vendet jashtë rajonit do t'i mbuloen shpenzimet e biletës së udhëtimit, por jo më shumë se një (1) biletë kthyesë, sipas çmimit të arsyeshëm (ekonomik).
6. Në rastet kur UHZ-ja ka të nënshkruar memorandum mirëkuptimi me Universitete tjera, e në të cila parashihet shprehimisht shkëmbimi i profesorëve vizitor për cikël të kufizuar ligjëratash, dhe nëse një shkëmbim i tillë është në përmasa afërsisht të njëjta për të dy Universitetet, kërkesa përkatëse nga njëra akademike mund të bëhet në çdo kohë dhe nuk ka nevojë të aprovohet në Senat. Varësisht nga marrëveshja, shpenzimet lidhur me vizitat e tilla merren përsipër nga Universiteti dërgues ose nga Universiteti pritës.
7. Nëse marrëveshja parasheh që kompensimi i shpenzimeve të shkëmbimit si në paragrafin 6 të mbulohet nga institucioni pritës, UHZ-ja do të mbuloj kompensimin deri në 6 orë ligjërata si në paragrafin 1, përkatësisht 2 të këtij neni, shpenzimet e udhëtimit dhe akomodimit në nivelin siç parashihet në vendimin e Qeverisë për shpenzime jashtë vendit, respektivisht sipas tarifave për vendin e institucionit me të cilin ekziston marrëveshja si në paragrafin 6 të këtij neni.
8. Nëse marrëveshja parasheh që kompensimi i shpenzimeve të shkëmbimit si në paragrafin 6 të mbulohet nga institucioni dërgues, UHZ do t'ia kompensoj stafit të tij deri në 6 orë të mbajtura në shumë prej 180 euro bruto (6*30 euro). Të gjitha shpenzimet e tjera shoqëruese (udhëtim, akomodim, ushqim) paguhen sipas akteve ligjore në fuqi për udhëtime jashtë vendit. Shpenzimet totale nuk mund të tejkalojnë shumën prej 1,000.00 euro bruto për një profesor vizitor dhe ato paguhen mbi pagën e rregullt që ai/ajo merr në UHZ.
9. UHZ do t'i mbuloj të gjitha shpenzimet sipas paragrafit 6 për personelin e vet, vetëm nëse UHZ-ja ka një memorandum të mirëkuptimit të nënshkruar me Universitetin pritës në të cilin parashihet shprehimisht shkëmbimi i profesorëve vizitorë.
10. Në rastet kur UHZ-ja ka të nënshkruar memorandum mirëkuptimi me Universitete tjera, e në të cila parashihet shprehimisht shkëmbimi i profesorëve vizitor, një mësimdhënës i UHZ-së, nuk mund të qëndroj në cilësi të profesorit vizitor më shumë se 1 (një) herë në Universitetin e njëjtë, për lëndë të njëjta. Qëndrimi i përsëritur në Universitetin e njëjtë, por për lëndë të ndryshme, lejohet vetëm nëse nuk ka të interesuar tjerë (përfshirë Prof. asoc. ose Prof. ass.) për realizimin e qëndrimit në Universitetin përkatës.
11. Rektori i UP-së nxjerr vendim për secilin profesor vizitor të njërive akademike në të cilin specifikohen përgjegjësitë dhe obligimet përkatëse.
12. Buxheti i ndarë për profesorët miratohet nga Këshilli Drejtues, pas propozimit të Rektorit dhe rishikohet në intervale të caktuara vjetore.
13. Me kërkesë të arsyetuar nga Rektori, skema e përfitueseve nga radhët e profesorëve vizitorë mund të zgjerohet me vendim të Këshillit Drejtues, por brenda lartësisë së buxhetit të aprovuar për vitin përkatës.

Neni 12

Fondi i orëve për bashkëpunëtorë të jashtëm dhe profesorë vizitorë

Angazhimi i bashkëpunëtorëve të jashtëm për ligjërata dhe ushtrime, si dhe i profesorëve vizitorë, bëhet për fond të orëve si në Aneksin 1.

Neni 13

Kompensimi për orët e mbajtura në studimet e doktoratës

1. Orët e mbajtura në studimet e doktoratës llogariten në kuadër të normës së plotë mësimore dhe orëve të punës shtesë, të përcaktuara sipas kësaj rregulloreje.
2. Kompensimi i personelit akademik për orët mësimore, shërbimin në komisionet përkatëse në nivelin e doktoratës dhe angazhimet tjera, do të përcaktohet me akt të veçantë të nxjerrë nga Këshillit Drejtues.

Neni 14

Kompensimi për pozitat menaxhuese dhe funksioneve tjera në nivel të UHZ-së dhe në njësi akademike

1. Personeli akademik, në rastet kur ushtrojnë edhe funksionet përkatëse, përfitojnë shtesë funksionale për ushtrimin e funksionit përkatës. Vlera e shtesës nuk mund të kalojë njëzet për qind (20%) të pagës bazë të bartësit të funksionit.
2. Në rast se pezullohet angazhimi si staf akademik e profesorit universitar, gjatë ushtrimit të funksioneve si: rektor, prorektor, dekan dhe prodekan, do të zbatohet koeficienti i pagës si në shtojcën përkatëse të Ligjit për pagat në sektorin publik.
3. Profesori universitar i pensionuar, të cilit i është caktuar titulli “Profesor Emeritus” nga Senati, përfiton shtesë mujore prej 20% të pagës bazë të profesorit të rregullt.
4. Në rast se nuk parashihet ndryshe me akt të posaçëm, lartësia e kompensimit për kryetarin dhe anëtarët e Këshillit Drejtues, bëhet në masën tridhjetë për qind (30%) për kryetarin dhe njëzet për qind (20%) për anëtarët, të pagës bazë së zyrtares/it kryesor administrativ të institucionit. Ky kompensim zbatohet për anëtarët e emëruar nga Ministria përgjegjëse dhe për anëtarët e zgjedhur nga Senati.
5. Personeli akademik, nuk mund t’i mbajnë dy funksione si ato me nr. 1 deri 13 të përcaktuara në Tabelën nr. 2.
6. Personelit akademik, në pajtim me këtë rregullore përfiton shtesë funksionale shtesë mbi pagën bazë si në Aneksin nr.2.

Neni 15
Përcaktimi i grupeve në studime (për ligjërata dhe ushtrime)

1. Përcaktimi i grupeve në bazë të numrit të studentëve sipas specifikave të fakulteteve, si në Tabelen nr. 2.

Tabela nr. 2.

	Ligjërata	Ushtrime
Fakulteti i Biznesit	Lëndë obligative 75 studentë për grup Lëndë zgjedhore: Grupi minimalisht 30 studentë për BSc dhe 20 për Msc	Lëndë obligative 50 studentë për grup Lëndë zgjedhore minimumi 30 studentë për grup për Bsc dhe master 20
Fakulteti Juridik	Lëndë obligative deri në 75 studentë për grup në Bsc dhe 30 studentë për Msc. Lëndët zgjedhore: Grupi minimalisht 50 studentë për BSc dhe 15 për Msc	Lëndë obligative deri në 50 studentë për grup Lëndë zgjedhore minimumi 30 studentë për grup në Bsc dhe 20 Msc
Fakulteti Menaxhim Turizëm, Hoteleri dhe Mjedis	Lëndët obligative deri në 30 studentë për grup (në varësi të numrit të studentëve të regjistruar ky numër mund të jetë më l vogël por jo më pak se 25 studentë)	Lëndët Obligative deri 50 studentë për grup Lëndët Zgjedhore deri në 25 studentë për grup
Fakulteti i Agrobiznesit	Lëndët obligative 30 studentë për grup dhe lëndët zgjedhore minimalisht 15 studentë për grup	Lëndët teorike 20 studentë për grup; Lëndët zgjedhore teorike 15 studentë për grup; Lëndët laboratorike obligative 15 studentë dhe lëndët zgjedhore laboratorike 10 studentë
Fakulteti i Arteve (lëndët e përbashkëta) Lëndët grupore	Lëndët obligative 30 studentë dhe lëndët zgjedhore >10 studentë.	

Neni 16
Vlefshmëria dhe mbikëqyrja e orëve të mbajtur

1. Çdo orë e mbajtur arsyetohet me listat elektronike të studentëve, të gjeneruara nga SMU, të verifikuara dhe nënshkuara nga prodekani për mësim. Me qëllim të kompensimit listat fizike mund të përdoren si dëshmi për mbajtjen e orës vetëm si përjashtim dhe vetëm për shkak të rrethanave objektive², të cilat rrethana duhet të konfirmohen me shkrim nga prodekani për çështje mësimore.

² Në këtë rast “rrethanë objektive” konsiderohet ndërprerja e energjisë elektrike dhe problemet eventuale në SMU dhe pajisjet e SMU në salla, të cilat konstatohen nga zyra për teknologji të informacionit në UHZ.

2. Orët e mbajtura online arsyetohen në bazë të evidencës së regjistrimit elektronik të prezencës së studentëve, në bazë të raporteve të gjeneruara nga SMU.
3. Orët e mbajtura nga personeli akademik i pensionuar, bashkëpunëtorët e jashtëm dhe orët shtesë të punës të personelit të rregullt kompensohen në muajin vijues, në bazë të raporteve (elektronike) të dërguara dhe të verifikuara nga prodekani për mësim.
4. Raportet e verifikuara nga prodekani për çështje mësimore dorëzohen për pagesë tek prodekani për financa i njësisë akademike përkatëse deri më datë 5 të muajit vijues i cili e përcjell listën tek zyrtari i pagave. Në rast se raportet e verifikuara të muajt paraprak nuk dorëzohen për pagesë deri me datë 5 të muajit vijues (përfundimisht ditëve të pushimit), kompensimi nuk mund të realizohet.
5. Raportet për orët e mbajtura më të vjetra se një muaj nuk kompensohen.
6. Ora e mbajtur konsiderohet e vlefshme sipas kësaj rregulloreje dhe mund të kompensohet, në rast se kanë marrë pjesë së paku një (1) student.
7. Në rast të mos mbajtjes ose mos mbajtjes me rregull të orëve, dekani i njësisë akademike deri me datën 5 të muajit vijues është i obliguar të shqiptojë sanksionet financiare, sipas kësaj rregulloreje.
8. Në rastet kur në orë nuk ka marrë pjesë asnjë student, pavarësisht pranisë së profesorit/asistentit, ora konsiderohet e pavlefshme dhe nuk kompensohet.
9. Orët mësimore të cilët bien gjatë festave zyrtare të përcaktuara me ligj duhet të zëvendësohen.
10. Në rast se pa arsye personeli akademik nuk dorëzon raportin e orëve të mbajtura deri me datën 5 të muajit vijues, përgjegjësia për mosrealizim të pagesave do të bie mbi të.
11. Përfundimisht, në rastet kur në muajin përkatës nuk ka mjete buxhetore për pagesë, pagesa mund të shtyhet për muajt vijues.

Neni 17

Dispozitat kalimtare dhe përfundimtare

1. Kjo rregullore fillon të zbatohet duke filluar nga viti akademik 2023/24.
2. Me hyrje në fuqi të kësaj Rregulloreje shfuqizohen të gjitha aktet e brendshme të UHZ-së, të cilat rregullojnë çështje të cilat trajtohen me këtë rregullore.
3. Pjesë përbërës e kësaj Rregulloreje janë:
 - 3.1. Aneksi nr.1 - Norma e orëve dhe lartësia e kompensimit për punën shtesë të personelit të rregullt akademik, orët mësimore të personelit akademik të pensionuar (të angazhuar në mësimdhënie deri në moshën 70 vjeçare) dhe orët mësimore të personelit të angazhuar në cilësi të bashkëpunëtorëve të jashtëm.

- 3.2. Ankesi nr.2 - Lartësia e shtesave funksionale dhe kompensimit për funksionet shtesë.
4. Plotësimi dhe ndryshimi i kësaj Rregulloreje, bëhet në procedurën e njëjtë të miratimit.

Neni 18
Hyrja në fuqi

1. Kjo rregullore hyn në fuqi pas miratimit nga Këshilli Drejtues.

Kryesuese e Këshilli i Drejtues të UHZ-së:

Prof. Ass. Dr. Majlinda Belegu



Lartësia e shesave funksionale dhe kompensimit për funksionet shtesë

mbështetur në Ligjin Nr. 08/L-196 për pagat në sektorin publik, Rregulloren (QRK) Nr. 09/2023 për shtesën funksionale dhe Rregulloren (QRK) Nr. 10/2023 për kompensimin për funksionin shtesë

Nr.	Funksioni	Lartësia e kompensimit	Llogaritja e kompensimit në bazë të Opinionit ligjor me nr. reference 167/2023, datë 7.6.2023 të Departamentit Ligjor/MPB
1	Anëtar i Senatit	€ 76,44	Llogaritja e shesës mujore në lartësi prej 7% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Nga kjo shtesë përfaqshohen menaxhmenti qendror dhe dekanët e njësjive akademike.
2	Shef/koordinator/e i qendrave profesionale në nivel qendror si dhe qendrave që themelohen nga Këshilli drejtues	€ 163,80	Llogaritja e shesës mujore në lartësi prej 15% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.
3	Kryesues i Këshillit drejtues	€ 447,30	Këshilli drejtues është autoriteti kryesor qeverisës i Universitetit. Llogaritja është bërë në lartësinë prej 30% të pagës bazë të rektorit. Sipas nenit 38 pika 3
4	Anëtar i Këshillit drejtues	€ 298,20	Këshilli drejtues është autoriteti kryesor qeverisës i Universitetit. Llogaritja është bërë në lartësinë prej 20% të pagës bazë të rektorit.
5	Këshilltar i rektorit		Personeli mbështetës i rektorit përbëhet këshilltar i jashtëm dhe i brendshëm. Në rastin e këshilltarit të jashtëm, kompensimi bëhet përshatshmërisht me këshilltarin e Ministrisë, ndërsa në rastin e këshilltarit të brendshëm kompensimi bëhet në lartësinë prej 20% të pagës bazë sipas thirrjes akademike që ka i emëruari.
6	Profesor Emeritues	€ 260,40	Llogaritja e shesës mujore në lartësi prej 20% të pagës bazë të profesorit të rregullt universitar, sipas përcaktimit të paragrafit 2 të nenit 32 të Ligjit Nr. 08/L-196.
7	Drejtor i njësis organizative (Qendra për Ekselenc, Qendra për inovacione etj.)	€ 100,46	Llogaritja e shesës mujore në lartësi prej 9.2% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.

8	Koordinator	€ 151,20	Llogariftja e shtesës mujore në lartësi prej 20% të pagës bazë të Asistentit, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 7.2x105 €.
9	Drejtor i institutit	€ 75,60	Llogariftja e shtesës mujore në lartësi prej 10% të pagës bazë të Asistentit, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 7.2x105 €. Kompensimi fillon të ekzekutohet me rastin me rastin e gjenerimit të të hyrave nga instituti.
10	Sekretar i institutit	€ 37,80	Llogariftja e shtesës mujore në lartësi prej 5% të pagës bazë të Asistentit, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 7.2x105 €. Kompensimi fillon të ekzekutohet me rastin me rastin e gjenerimit të të hyrave nga instituti.
11	Shëf i Departamentit (degës, programit) në njësi akademike	€ 109,20	Llogariftja e shtesës mujore në lartësi prej 10% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.
12	Sekretar i Departamentit (degës, programit) në njësi akademike	€ 37,80	Llogariftja në lartësinë prej 5% të pagës bazë të Asistentit, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 7.2x105 €.
13	Instruktur në Qendrën për përsosmëri në mësimdhënie për orë mësimi/trajnimi	€ 20,00	Llogariftja e kompensimit për orë mësimi/trajnimi, me rastin Qendra gjeneron të hyra dhe si e tillë trajtohet si e hyrë e instituteve pasi është shërbim për ekonominë
14	Instruktur në qendrat profesionale në nivel të Universitetit për orë mësimi/trajnimi	€ 20,00	Llogariftja e kompensimit për orë mësimi/trajnimi, me rastin Qendra gjeneron të hyra dhe si e tillë trajtohet si e hyrë e instituteve pasi është shërbim për ekonominë

Nr.	Funksioni	Lartësia e kompensimit	Llogariftja e kompensimit në bazë të Opinioni ligjor me nr. reference 167//2023, datë 7.6.2023 të Departamentit Ligjor/MPPB
1	Komisioni i studimeve në nivel qendror	€ 54,60	Llogariftja e shtesës mujore në lartësi prej 5% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.
2	Këshilli qendror i studimeve të doktoratës	€ 65,52	Llogariftja e shtesës mujore në lartësi prej 6% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.

3	Këshilli botues	€	54,60	Llogaritja në lartësimë prej 50% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo takim të mbajtur, por jo më shumë se për dy takime në muaj.
4	Komisioni i ankesave dhe parashtrësave i Senatit	€	54,60	Llogaritja në lartësimë prej 50% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo takim të mbajtur, por jo më shumë se për dy takime në muaj.
5	Këshilli për cilësi	€	54,60	Llogaritja në lartësimë prej 50% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo takim të mbajtur, por jo më shumë se për dy takime në muaj.
6	Këshilli i etikës	€	98,28	Llogaritja e shtesës mujore në lartësi prej 90% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.
7	Komisioni statutar	€	54,60	Llogaritja në lartësimë prej 50% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo takim të mbajtur, por jo më shumë se për dy takime në muaj.
8	Komisioni për kërkesa dhe ankesa të Këshillit drejtues	€	54,60	Llogaritja në lartësimë prej 50% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo takim të mbajtur, por jo më shumë se për dy takime në muaj.
9	Komisioni këshillëdhënës i rektorit për emëtime, riemëtime dhe avancime të personelit akademik	€	54,60	Llogaritja në lartësimë prej 50% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo takim të mbajtur, por jo më shumë se për dy takime në muaj.
10	Këshilli i studimeve të doktoratës i njësisë akademike	€	32,76	Llogaritja në lartësimë prej 30% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për jo më shumë se një takim në muaj.
11	Komisioni i studimeve i njësisë akademike	€	21,84	Llogaritja në lartësimë prej 20% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për jo më shumë se një takim në muaj.

12	Komisioni recensues (Kryetari) për një pozitë	€	54,60	Llogaritja në lartësinë prej 5% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.
13	Komisioni recensues (anëtar) për një pozitë	€	32,76	Llogaritja në lartësinë prej 3% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €.

Nr.	Funksioni	Lartësia e kompensimit	Llogaritja e kompensimit në bazë të Opinioni ligjor me nr. reference 167/2023, datë 7.6.2023 të Departamentit Ligjor/MPB	
1	Mentor në punimin e diplomës të studimeve bachelor	€	43,68	Llogaritja në lartësinë prej 4% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi lejohet për vetëm një (1) mentorime në muaj, pasi të jetë plotësuar numri i mentorimeve sipas normës së rregullt.
2	Anëtar komisioni	€	32,76	Llogaritja në lartësinë prej 3% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi lejohet për vetëm dy (2) komisione në muaj.

Nr.	Funksioni	Lartësia e kompensimit	Llogaritja e kompensimit në bazë të Opinioni ligjor me nr. reference 167/2023, datë 7.6.2023 të Departamentit Ligjor/MPB	
1	Mentor në punimin e diplomës të studimeve master	€	163,80	Llogaritja në lartësinë prej 15% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për çdo mentorim, por për jo më shumë se katër (4) mentorime gjatë një viti akademik, pasi të jetë plotësuar numri i mentorimeve sipas normës së rregullt.
2	Anëtar komisioni	€	54,60	Llogaritja në lartësinë prej 4% të pagës bazë të Profesorit asistent, sipas klasës dhe koeficientit si në Shtojca Nr. 8 të Ligjit Nr. 08/L-196, apo 10.4x105 €. Kompensimi bëhet për jo më shumë se katër (4) komisione gjatë një viti akademik.

Nr.	Funksioni	Lartësia e kompensimit	Llogaritja e kompensimit në bazë të Opinionit ligjor me nr. reference 167/2023, datë 7.6.2023 të Departamentit Ligjor/MPB
1	Mentor i disertacionit të doktoratës		Përcaktimi i lartësisë së kompensimit do të bëhet me vendim të veçantë të Këshillit drejtues
2	Anëtar i komisionit për vlerësim të disertacionit të doktoratës		Përcaktimi i lartësisë së kompensimit do të bëhet me vendim të veçantë të Këshillit drejtues
3	Anëtar i komisionit për mbrojtje të disertacionit të doktoratës		Përcaktimi i lartësisë së kompensimit do të bëhet me vendim të veçantë të Këshillit drejtues

Norma e orëve dhe lartësia e kompensimit për punën shtesë të personelit të rregullt akademik, orët mësimore të personelit akademik të pensionuar (të angazhuar në mësimdhënie deri në moshën 70 vjeçare) dhe orët mësimore të personelit të angazhuar në cilësi të bashkëpunëtorëve të jashtëm

Llogaritja e kompensimit të punës shtesë për personelin e rregullt akademik, mbështetur në nenin 36, paragrafi 1 të Ligjit Nr. 08/L-196 për pagat në sektorin publik

Nr.	Thirrja akademike	Orët në javë	Orët në muaj (4 javë)	Paga baze mbi të cilën llogaritet puna shtesë deri në 30% të pagese sipas kalkulemeve të bera për 4 ore në javë ligjere	Perllogaritja e qmimit për një ore ligjere apo ushtrimeve sipas pagese baze me 30 % të pages	Totali mujor
1	Profesor asistent	4	16	1092 €	20,48 €	327,60 €
2	Profesor i asociuar	4	16	1197 €	22,44 €	359,10 €
3	Profesor i rregullt	4	16	1260 €	23,63 €	378,00 €
4	Asistent	6	24	756 €	9,45 €	226,80 €
5	Ligjertes	6	24	903 €	11,29 €	270,90 €

Llogaritja e kompensimit të orëve mësimore të personelit akademik të pensionuar (të angazhuar në mësimdhënie deri në moshën 70 vjeçare)

Nr.	Thirrja akademike	Orët në javë	Orët në muaj (4 javë)	Çmimi për orë	Totali mujor
1	Profesor asistent	6	24	1092 €	491,52 €
2	Profesor i asociuar	6	24	1197 €	538,56 €
3	Profesor i regullt	6	24	1260 €	567,12 €
4	Asistent	10	40	756 €	378,00 €
5	Ligjërues	10	40	903 €	451,60 €

Llogaritja e kompensimit të orëve mësimore të personelit të angazhuar nga jashtë Universitetit, në cilësi të bashkëpunitorëve të jashtëm (pa thirrje akademike në Universitet), por me gradë shkencore sipas kriterëve të përcaktuara

Nr.	Thirrja akademike	Orët në javë	Orët në muaj (4 javë)	Çmimi për orë	Totali mujor
1	Bashkëpunëtor i angazhuar për ligjërata	6	24	20,00 €	480,00 €
2	Bashkëpunëtor i angazhuar për ushtrime	10	40	10,00 €	400,00 €
3	Ligjërues i angazhuar	10	40	11,00 €	440,00 €

Llogaritja e kompensimit të orëve mësimore të personelit të angazhuar nga jashtë Universitetit, në cilësi të bashkëpunitorëve të jashtëm (me thirrje akademike jashtë territorit të Kosovës), por me gradë shkencore sipas kriterëve të përcaktuara

Nr.	Thirrja akademike	Orët në javë	Orët në muaj (4 javë)	Çmimi për orë	Totali mujor
1	Bashkëpunëtor i angazhuar për ligjërata	6	24	30,00 €	720,00 €