



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET  
"HAXHI ZEKA"



Këshilli Drejtues

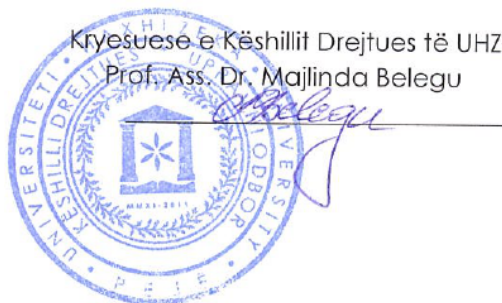
Datë: 02.05.2023

Në bazë të nenit 17 dhe nenit 23 të Statutit Nr. 04-V-622 të Universitetit "Haxhi Zeka" Pejë, Këshilli Drejtues në mbledhjen e mbajtur me 30.04.2023, morri këtë:

### VENDIM

- I. MIRATOHET Rregullorja për procedurën zgjedhore, themelimin dhe punën e parlamentit studentor dhe këshillave të studentëve të UHZ-së.
- II. Këtij vendimi i bashkangjitet Rregullorja për procedurën zgjedhore, themelimin dhe punën e parlamentit studentor dhe këshillave të studentëve të UHZ-së.
- III. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Kryesuesë e Këshillit Drejtues të UHZ-së  
Prof. Ass. Dr. Majlinda Belegu



**Vendimi t'i dërgohet:** Kryesueses së KD-së, Anëtarëve të KD-së, Rektorit, U.d: Sekretares së Përgjithshme, Kryesuesit për Teknologji të Informacionit, Arkivës së UHZ-së.



**UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET**  
**"HAXHI ZEKA"**

RREGULLORE

PËR PROCEDURËN ZGJEDHORE, THEMELIMIN DHE PUNËN E PARLAMENTIT  
STUDENTOR DHE KËSHILLAVE TË STUDENTËVE TË UNIVERSITETIT "HAXHI  
ZEKA" PEJË

Prill 2023

## Përmbajtja

<b>Kapitulli I</b> .....	<b>5</b>
DISPOZITAT E PËRGJITHSHME .....	5
Qëllimi dhe fushëveprimi .....	5
Përkufizimet .....	5
E drejta për të themeluar organizata studentore .....	5
<b>Kapitulli II</b> .....	<b>5</b>
PROCEDURA DHE RREGULLAT ZGJEDHORE PËR ORGANET PËRFAQËSUESE TË STUDENTËVE .	5
Përfaqësimi në organet qeverisëse .....	5
Parlamenti i Studentëve .....	6
Struktura e parlamentit të studentëve dhe mandatet .....	7
Këshillat e studentëve .....	7
Struktura e Këshillit të Studentëve dhe mandatet .....	8
Parimet zgjedhore për zgjedhjet e studentëve .....	8
Parimet e përfaqësimit dhe pragu zgjedhor .....	9
Shpallja dhe mbajtja e zgjedhjeve të studentëve .....	10
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve .....	10
Komisioni Zgjedhor i Fakultetit .....	11
Kufizimet në procesin zgjedhor .....	11
Kryesuesi i KQZ .....	12
Vëzhguesit dhe komisioni zgjedhor .....	12
Zëvendësimi i anëtarëve të KQZ .....	12
Kuorumi dhe vendimmarrja në KQZ dhe KZF .....	13
Thirrja e mbledhjes së KQZ / KZF .....	13
Procesverbali i mbledhjes së KQZ/ KZF .....	13
Përgjegjësitë e KQZ dhe çertifikimi i listave .....	13
Lista e studentëve me të drejtë vote .....	14
Lista e kandidatëve .....	15
Përmbajtja e listës së kandidatëve .....	15
Përfaqësimi gjinor në listat e kandidatëve .....	16
Rregullsia e listës së kandidatëve .....	16
Tërheqja e kandidatëve nga lista .....	16
Afati i dorëzimit të listës së kandidatëve .....	16

Mbajtja e zgjedhjeve .....	17
Qasja në vendvotim .....	17
Mbrojtja e fshehtësisë së votës në vendvotim .....	17
Fletëvotimet dhe materiali zgjedhor .....	17
Respektimi i procedurave zgjedhore .....	18
Mënyra e votimit.....	18
Verifikimi i votuesve.....	18
E drejta e votës dhe gabimet në votim .....	18
Regjistrimi i votuesve me rastin e votimit .....	18
Mënyra e regjistrimit të votuesve .....	19
Qartësimi i identitetit të votuesit .....	19
Përmbajtja dhe formati i fletëvotimit.....	19
Vlefshmëria e fletëvotimit .....	19
Pavlefshmëria e fletëvotimit.....	19
Numërimi i votave dhe dorëzimi i rezultateve.....	20
Raporti i KZF për rezultatet e zgjedhjeve.....	20
Pengimi i procesit të votimit.....	20
Shpërndarja e mandateve të fituara .....	21
Sbpallja e rezultateve të zgjedhjeve .....	21
Konfirmimi i mandatave.....	21
Ankimimi ndaj procesit zgjedhor .....	21
Përsëritja e procesit zgjedhor .....	22
<b>Kapitulli III .....</b>	<b>22</b>
KONSTITUIMI I PARLAMENTIT, KËSHILLAVE TË STUDENTËVE DHE PUNA E TYRE .....	22
Parimet e konstituimit të Parlamentit dhe këshillave të studentëve .....	22
Mandati dhe verifikimi i mandatit .....	24
Deklarata etike.....	24
Zgjedhja e kryetarit dhe sekretarit të Parlamentit Studentor .....	25
Shkarkimi i kryetarit dhe sekretarit të Parlamentit Studentor .....	25
Zgjedhja dhe shkarkimi i kryetarit dhe sekretarit të Këshillit të Studentëve .....	26
Zgjedhja dhe shkarkimi i nënkryetarit të PS dhe nënkryetarit të KS.....	27
Mbledhjet e PS dhe KS.....	27
Pjesëmarrja në mbledhje dhe zëvendësimi .....	28
Konflikti i interesit .....	28

Fillimi i mbledhjes dhe miratimi i rendit të ditës të PS/KS.....	28
Ecuria e mbledhjes së PS/KS .....	29
Vendimmarrja, votimi dhe zgjedhja .....	29
Mbajtja e rendit në mbledhje e PS/KS .....	30
Shqiptimi i masave për mbajtjen e rendit në mbledhjet e PS/KS.....	30
Procesverbali nga mbledhja e KS / PS .....	30
Procedura e votimit të fshehtë.....	31
Rastet e votimit të fshehtë në PS.....	31
Rastet e votimit të fshehtë në KS.....	31
Nominimet e listës së kandidatëve për anëtarë të Senatit nga KS.....	31
Zgjedhja e anëtarëve të Senatit nga Parlamenti i Studentëve .....	32
Komisionet e PS/KS .....	32
Raporti në mes të PS dhe KS.....	32
Raporti i PS dhe KS me organet e Universitetit /Fakultetit .....	33
Qasja ndaj resurseve të PS dhe KS.....	33
Zbatimi i rregullores.....	34
<b>Kapitulli IV.....</b>	<b>34</b>
DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE .....	34
Vlefshmëria, zbatimi dhe ndryshimi .....	34
Shfuqizimi.....	34
Hyrja në fuqi .....	34

Në bazë të nenit 154 paragrafi 3 dhe nenit 155 paragrafi 5, të Statutit të Universitetit të UHZ-së, Këshilli Drejtues, në mbledhjen e mbajtur me dt. 30. 04.2023, miratoi:

## **RREGULLORE PËR PROCEDURËN ZGJEDHORE, THEMELIMIN DHE PUNËN E PARLAMENTIT STUDENTOR DHE KËSHILLAVE TË STUDENTËVE TË UNIVERSITETIT "HAXHI ZEKA" PEJË**

### **Kapitulli I**

#### **DISPOZITAT E PËRGJITHSHME**

##### **Neni 1**

#### **Qëllimi dhe fushëveprimi**

Kjo Rregullore përcakton procedurën, kriteret dhe aspektet e tjera të ndërlidhura me organizimin e zgjedhjeve për anëtarët e parlamentit të studentëve dhe të këshillave të studentëve të fakulteteve, si dhe konstituimin e parlamentit studentor dhe këshillave të studentëve në fakultetet e UHZ-së duke përfshirë edhe funksionimin e tyre, pas fillimit të mandatit.

##### **Neni 2**

#### **Përkufizimet**

Shkurtesat e përdorura në këtë rregullore e kanë kuptimin si në vijim:

- 1.1. UHZ - Universiteti "Haxhi Zeka" Pejë;
- 1.2. KQZ - Komisioni Qendror i Zgjedhjeve në kuadër të UHZ-së;
- 1.3. KZF - Komisioni Zgjedhor i Fakultetit;
- 1.4. KF - Këshilli i Fakultetit;
- 1.5. PS - Parlamenti Studentor;
- 1.6. KS - Këshillat e studentëve.

##### **Neni 3**

#### **E drejta për të themeluar organizata studentore**

1. Studentët aktivë sipas akteve juridike në fuqi të UHZ-së, kanë të drejtë të themelojnë organizata studentore të cilave mund t'u përkasin të gjithë studentët e rregullt, me korrespondencë, në studimet bachelori, si dhe studentët e nivelit master.
2. Secila organizatë studentore duhet ta ketë statutin e vet që aprovohet nga anëtarët e saj, në pajtim me këtë rregullore, si dhe legjislacionin në fuqi në Republikën e Kosovës që rregullon fushën e organizatave joqeveritare.
3. Organizatat studentore kanë të drejtë të garojnë me një listë të vetme ose të krijojnë koalicionë parazgjedhore (para çertifikimit) me organizata tjera studentore.

### **Kapitulli II**

#### **PROCEDURA DHE RREGULLAT ZGJEDHORE PËR ORGANET PËRFAQËSUESE TË STUDENTËVE**

##### **Neni 4**

#### **Përfaqësimi në organet qeverisëse**

1. Interesat e studentëve do të përfaqësohen në Universitet përmes këtyre organeve:
  - 1.1. Parlamenti i studentëve në nivel të Universitetit;
  - 1.2. Këshillat e studentëve në nivel të fakulteteve.
2. Organizatat studentore kanë të drejtë të propozojnë anëtarët për Parlamentin e Studentëve dhe këshillat e studentëve të fakulteteve në bazë të rezultateve të zgjedhjeve dhe sipas mandateve të fituara që çertifikohen nga KQZ.

3. Studentët të cilët kanë përsëritur vite të studimeve nuk kanë të drejtë të kandidohen, përkatësisht të zgjedhen në organet e përfaqësimit të studentëve.
4. Studentët e studimeve themelore të cilët kanë notën mesatare më të ulët se shtatë pikë pesë (7.5) nuk kanë të drejtë të kandidohen për t'u zgjedhur në organet e përfaqësimit të studentëve.
5. Studentët e studimeve bachelori dhe master të cilët propozohen nga këshillat e studentëve për anëtarë të Senatit duhet të kenë notë mesatare jo më të ulët se tetë (8) në nivelin e studimeve bachelori, përkatësisht master.
6. Nëse nota mesatare e përfaqësuesit të zgjedhur të studentëve në organet përfaqësuese të studentëve, gjatë ushtrimit të mandatit bie nën shtatë pikë pesë (7.5), i njëjti nuk e humb mandatin e fituar në zgjedhje.
7. Studentët që jana pjesë e organeve drejtuese të partive politike nuk kanë të drejtë të kandidohen në listat zgjedhore të organizatave studentore.
8. Studentit i cili e ka fituar mandatin për përfaqësim në organet e përfaqësimit të studentëve, me rastin e diplomimit menjëherë i ndërpritet mandati i fituar. Mandati i mbetur vakant plotësohet me kandidatin e radhës të renditur në listën e çertifikuar të kandidatëve nga e njëjta organizatë studentore. Kjo vlen për të gjitha nivelet e përfaqësimit të studentëve, PS, KS, KF dhe Senat.

## Neni 5

### Parlamenti i Studentëve

1. Parlamenti i Studentëve është organi më i lartë i përfaqësimit të studentëve i cili merr vendime për çështjet studentore në nivel të UHZ-së.
2. Sipas nenit 155 paragrafi 6 të Statutit të UHZ-së, Parlamenti i Studentëve zgjedh anëtarët e Senatit.
3. Mandati i anëtarëve studentë të Senatit është një (1) vit, pa të drejtë rizgjedhje përjashtimisht rastit kur ky mandat ushtrohet ex-officio nga kryetari i Parlamentit të Studentëve, sipas nenit 155 paragrafi 6 të Statutit të UHZ-së.
4. Parlamenti i Studentëve vepron në pajtim me legjisllacionin në fuqi, Statutin dhe fokusohet në çështjet, si në vijim:
  - 4.1. Interesat e studentëve në nivel të Universitetit dhe të drejtat e tyre siç përcaktohet në nenin 143 të Statutit;
  - 4.2. Studimet që ndërlidhen me aspektet e reformave të Universitetit dhe zhvillimet akademike në interes të studentëve;
  - 4.3. Përfshirja e studentëve në zhvillimin e cilësisë së të mësuarit dhe të vlerësimit, në pajtim me Statutin;
  - 4.4. Organizimin e aktiviteteve edukative, kulturore e sportive; dhe
  - 4.5. Çështjet tjera të përgjithshme të interesave të studentëve.
5. Parlamenti i studentëve ka kompetencat, si në vijim:
  - 5.1. Zgjedhjen e anëtarëve studentë në Senatin e UHZ-së;
  - 5.2. Zhvillimet e aktiviteteve studentore në kuadër të UHZ-së;
  - 5.3. Propozimet për Senatin e UHZ-së, në lidhje me çështjet studentore dhe akademike të ndërlidhura me interesin e studentëve;
  - 5.4. Pjesëmarrja në të gjitha komisionet dhe këshillat e fakulteteve;
  - 5.5. Çështjet tjera që përcaktohen nga Parlamenti i Studentëve, në pajtim me legjisllacionin në fuqi dhe Statutin e UHZ-së.
6. Parlamenti i studentëve, për realizimin e aktiviteteve të tyre, në interes të studentëve dhe të UHZ-së, mund të kërkojnë mbështetje financiare dhe logjistike nga Këshilli Drejtues i UHZ-

së, duke u bazuar në kërkesa të arsyetuara të aktiviteteve, në pajtim me mundësitë buxhetore dhe sipas nenit 157 të Statutit.

## Neni 6

### Struktura e parlamentit të studentëve dhe mandatet

1. Parlamenti i Studentëve përbëhet nga numri i tërësishëm i anëtarëve të Parlamentit të Studentëve, i cili është nëntë (9).
2. Anëtarët e Parlamentit të Studentëve propozohen nga organizatat studentore, në bazë të numrit të përgjithshëm të votave të arritura në zgjedhjet e studentëve dhe sipas listave prioritare të kandidatëve të publikuara nga secila organizatë studentore në fillim të fushatës zgjedhore,
3. Ndarja e mandateve për Parlamentin e Studentëve bëhet varësisht nga numri i përgjithshëm i përqindjes së votave që arrihet gjatë zgjedhjeve sipas Statutit dhe kësaj rregulloreje, me kusht që organizatat që fitojnë mandatin në Parlamentin e Studentëve të kenë kaluar pragun e nevojshëm prej 5%.
4. Votat e organizatave studentore të cilat nuk kanë arritur pragun prej 5% të numrit të përgjithshëm të votave për Parlamentin e Studentëve, nuk do të shpërndahen në organizatat tjera të kualifikuara për përfaqësim në Parlament të Studentëve.
5. Anëtarët e Parlamentit të Studentëve zgjedhin kryetarin, nënkryetarin dhe sekretarin.
6. Zgjedhjet e Parlamentit të Studentëve udhëhiqen nga Komisioni Qendror i Zgjedhjeve.
7. Mandati i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, për zgjedhjet e studentëve përfundon menjëherë pas konstituimit të Parlamentit të Studentëve, përjashtimisht në rastet e parapara ndryshe me këtë rregullore.
8. Pas përfundimit të zgjedhjeve studentore, personi përgjegjës sipas detyrës zyrtare përkitazi me zbatimin e kësaj rregulloreje për funksionimin dhe ushtrimin e mandatit të Parlamentit të Studentëve është sekretari i KQZ, respektivisht sekretari i përgjithshëm i UHZ-së, kurse për këshillat e studentëve përgjegjës është kryesuesi i KZF-së, përkatëse respektivisht sekretari i fakultetit.

## Neni 7

### Këshillat e studentëve

1. Këshillat e studentëve janë organe të përfaqësimit të studentëve në fakultete.
2. Secili këshill i studentëve propozon listën me tre (3) kandidatë për anëtarë studentë të Senatit për t'u zgjedhur nga Parlamenti i Studentëve, sipas Statutit dhe kësaj rregulloreje.
3. Këshilli i studentëve i fakultetit zgjedh një (1) anëtar student për Këshillin e Fakultetit nga radhët e studentëve që kanë fituar mandat në zgjedhjet studentore për KS.
4. Anëtarët e Këshillit të Studentëve zgjedhin kryetarin, nënkryetarin dhe sekretarin, ashtu siç përcaktohet në këtë rregullore.
5. Këshilli i Studentëve kujdeset për çështjet, si në vijim:
  - 5.1. Përfaqëson dhe kujdeset për promovimin dhe mbrojtjen e interesave të studentëve në këshill të fakultetit, duke pasur parasysh të drejtat e studentëve të përcaktuara në nenin 143 të Statutit të UHZ-së;
  - 5.2. Së bashku me strukturat përgjegjëse të Fakultetit angazhohet për cilësi në mësimdhënie dhe mësimnxënie, duke pasur parasysh të drejtat e studentëve të përcaktuara me nenin 143 të Statutit.
  - 5.3. Së bashku me strukturat përgjegjëse të Fakultetit merr pjesë në zhvillimin e cilësisë së mësimin dhe të vlerësimit, sipas Statutit.



- 5.4. Kujdeset edhe për çështje tjera të lidhura me të drejtat e studentëve, siç përcaktohen me nenin 143 të Statutit.
6. Këshilli i Studentëve merr vendime për çështjet, si në vijim:
- 6.1. Përgatitjen e listës së ngushtë për anëtarët studentë të Senatit, sipas dispozitave të Statutit dhe kësaj rregulloreje;
  - 6.2. Zgjedhjet e anëtarëve studentë në Këshill të Fakultetit;
  - 6.3. Zhvillimet e aktiviteteve studentore në kuadër të Fakultetit që lidhen me të drejtat e studentëve, sipas Statutit;
  - 6.4. Propozimet për këshillin e fakultetit lidhur me çështjet që lidhen me të drejtat e studentëve të cilat janë të përcaktuara në Statutin e UHZ-së;
  - 6.5. Pjesëmarrja në të gjitha komisionet dhe Këshillin e Fakultetit.
7. Këshilli i Studentëve të Fakultetit nuk mund të ndërmarë veprime dhe t'i bëjë njësisë akademike propozime për çështje të cilat janë jashtë mandatit të tyre dhe që nuk përfshijnë të drejtat e studentëve, siç përcaktohet me Statutin e UHZ-së. Për nismat që kanë të bëjnë me nivelin qendror, KS duhet të konsultohet me PS.

## Neni 8

### Struktura e Këshillit të Studentëve dhe mandatet

1. Numri i përgjithshëm i anëtarëve të Këshillit të Studentëve është 1% i numrit të përgjithshëm të studentëve të rregullt të regjistruar në atë fakultet. Këshilli i studentëve ka më së paku 5 dhe më së shumti 21 anëtarë.
2. Anëtarët e Këshillit të Studentëve propozohen nga organizatat studentore, në bazë të numrit të përgjithshëm të votave të arritura gjatë zgjedhjeve të studentëve për fakultet sipas renditjes në listat e kandidatëve, të publikuara nga organizata studentore në fillim të fushatës zgjedhore.
3. Ndarja e mandateve për Këshillin e Studentëve të fakultetit, për secilën organizatë studentore që çertifikohet për pjesëmarrje në zgjedhje, varet nga totali i përqindjes së votave të arritura gjatë zgjedhjeve sipas Statutit dhe kësaj rregulloreje.
4. Votat e organizatave studentore të cilat nuk kanë arritur pragun prej 3% të numrit të përgjithshëm të votave për Këshill të Studentëve, nuk do të shpërndahen në organizatat tjera të kualifikuara për përfaqësim në Këshill të Studentëve.
5. Zgjedhjet për këshilla të studentëve do të udhëhiqen nga Komisioni Zgjedhor i Fakulteti përkatës në bashkëpunim me Komisionin Qendror të Zgjedhjeve.

## Neni 9

### Parimet zgjedhore për zgjedhjet e studentëve

1. Organizatat studentore që pretendojnë të marrin pjesë në zgjedhjet studentore duhet të jenë të regjistruara dhe t'i plotësojnë të gjitha kriteret e tjera, në pajtim me këtë rregullore dhe legjislacionin tjetër në fuqi.
2. Regjistrimi i organizatave të reja studentore do të bëhet në Ministrinë e Administratës Publike sipas Ligjit në fuqi për Lirinë e Asociimit në Organizatat Joqeveritare.
3. Të gjitha organizatat studentore, të cilat janë regjistruar në mënyrë të rregullt si "shoqatë" "asociacion" në Ministrinë përkatëse të Administratës Publike, sipas ligjit në fuqi konsiderohen të regjistruara, ndërsa themelimi i organizatave të reja duhet të regjistrohen më së largu njëzet (20) ditë para datës së votimit në zgjedhjet e shpallura, sipas kësaj rregulloreje.
4. Organizatat studentore kanë të drejtë të regjistrohen për:
  - 4.1. përfaqësim të përgjithshëm të studentëve të universitetit;
  - 4.2. përfaqësim të studentëve në fakultete individuale.

5. Organizata studentore për t'u certifikuar për herë të parë, për pjesëmarrje në zgjedhje studentore duhet t'i sigurojnë dyqindë (200) nënshkrime mbështetëse nga studentët në të gjithë UHZ-në, përmes deklaratave mbështetëse.
6. Në deklaratën mbështetëse për çertifikim të organizatës duhet të shënohen: emri dhe mbiemri, numri i ID-kartelës së studentit ose nr. personal, fakulteti dhe nënshkrimi origjinal i studentit.
7. I njëjti student nuk mund ta plotësojë deklaratën mbështetëse për dy organizata studentore të ndryshme, që pretendojnë të çertifikohen për pjesëmarrje në zgjedhjet studentore për herë të parë.
8. Në rast se konstatohen parregullësi ose falsifikim me rastin e plotësimit të shënimeve në listat mbështetëse, Komisioni Qendror i Zgjedhjeve, largon nga lista mbështetëse emrin e kandidatit/es i cili gjendet edhe në lista të tjera dhe merren masa ligjore kundër tij/saj në pajtim me legjislacionin në fuqi.
9. Listat mbështetëse përveç në lidhje të fortë fizike duhet të dorëzohen në KQZ-UHZ edhe në formë elektronike (Excel), në emailin zyrtar të KQZ-UHZ.
10. Data kualifikuese për organizatat studentore, për të fituar të drejtën e pjesëmarrjes në zgjedhjet studentore, do të caktohet pesëmbëdhjetë (15) ditë para ditës së votimit në zgjedhjet studentore. Procesi i regjistrimit dhe licencimit duhet të përfundojë më së largu në atë datë.

## **Neni 10**

### **Parimet e përfaqësimit dhe pragu zgjedhor**

1. Anëtarët e Parlamentit të Studentëve të këshillave të studentëve do të zgjedhen në pajtim me procedurat e Statutit dhe të kësaj rregulloreje, ndërsa për rastet të cilat nuk janë rregulluar me Statut dhe këtë rregullore, përshtatshmërisht vlejné dispozitat për zgjedhjet e përgjithshme në nivel të Republikës së Kosovës.
2. Përfaqësimi i studentëve në Parlamentin Studentor dhe këshillat e studentëve bëhet në bazë të numrit të votave të arritura, për Parlamentin e Studentëve dhe këshillat e studentëve.
3. Gjatë zgjedhjeve studentore për parlament dhe këshilla të studentëve do të aplikohet sistemi i përfaqësimit proporcional. Kjo siguron që secila organizatë studentore që ka fituar numrin e përgjithshëm të votave mbi prapun përkatës të arritur, do të fitojë numrin e ulesve në proporcion me përqindjen e votave të cilat i kanë marrë në zgjedhjet studentore në të dyja nivelet.
4. Pragu për nominimin e anëtarëve të organizatave studentore është:
  - 3.1. Pesë përqind (5%) i numrit të përgjithshëm të votave për Parlamentin e Studentëve.
  - 3.2. Tre përqind (3%) i numrit të përgjithshëm të votave në nivel të fakultetit përkatës për këshillat e studentëve në fakultet.

## **Neni 11**

### **Kohëzgjatja dhe përfundimi i mandatit**

1. Mandati i anëtarëve të Parlamentit të studentëve dhe i këshillit të studentëve të fakultetit zgjat dy (2) vjet, pa të drejtë rizgjedhje edhe për një mandat në nivelin e njëjtë të përfaqësimit.
2. Mandati i përfaqësuesit të zgjedhur në Parlamentin e Studentëve ose në Këshill të Fakultetit përfundon para kohe në rastet, si në vijim:
  - 2.1. Me rastin e dorëheqjes;
  - 2.2. Me rastin e diplomimit të studentit të zgjedhur, në nivelin e studimeve që ka fituar mandatin;
  - 2.3. Me rastin e humbjes së statusit të studentit që ka fituar mandatin;

- 2.4. Në rast të shqiptimit të masës disiplinore për shkelje të rënda, me vendim të organeve kompetente për shqiptimin e masave disiplinore në nivel të Fakultetit dhe të Universitetit.;
- 2.5. Në rast të ngritjes së aktakuzës apo dënimit për vepër penale.
3. Procedura e përfundimit të parakohshëm të mandatit të përfaqësuesit të studentëve në Parlamentin e Studentëve dhe këshillat e studentëve zbatohet nga sekretari i KQZ ( sekretari i përgjithshëm) për PS dhe kryesuesi i KZF (sekretari i fakultetit) për këshillat e studentëve.

## **Neni 12**

### **Shpallja dhe mbajtja e zgjedhjeve të studentëve**

1. Zgjedhjet e studentëve shpallen nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.
2. Zgjedhjet e studentëve mbahen në mënyrë fizike.
3. Zgjedhjet e studentëve mbahen jo më larg se njëzet e pesë (25) ditë, nga marrja vendimit të Këshillit Drejtues për shpalljen e zgjedhjeve të studentëve.
4. Data e saktë e zgjedhjeve të studentëve përcaktohet nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.
5. Organizatat studentore të cilat verifikohen për të marrë pjesë në zgjedhjet studentore në nivel universiteti apo fakulteti, duhet të mbajnë fushatën bazuar në renditjen e listës së kandidatëve, gjithnjë duke respektuar Statutin dhe këtë rregullore.
6. Periudha e fushatës zgjedhore për organizatat e studentëve do të fillojë në ditën e parë pas çertifikimit të organizatave studentore për pjesëmarrje në zgjedhje.
7. Fushata zgjedhore përfundon 24 orë para ditës së votimit, duke e llogaritur kohën që nga ora 00:00 e ditës së parë pas çertifikimit të organizatave studentore për pjesëmarrje në zgjedhje. Zgjedhjet do të udhëhiqen nga Komisioni Qendror i Zgjedhjeve, ndërsa do të monitorohen nga institucione, organizata dhe palë tjera të interesit për monitorim të zgjedhjeve. Nga momenti i përfundimit të fushatës zgjedhore, konsiderohet se fillon heshtja zgjedhore.
8. Shkeljet e rregullave dhe procedurave zgjedhore, si dhe shkelja e heshtjes zgjedhore do të sanksionohen nga Komisioni Qendror i Zgjedhjeve dhe Këshilli Drejtues, si shkallë e dytë në këtë proces.
9. KQZ, në rastin e shkeljeve nga organizatat studentore mund të shqiptojë sanksionet, si në vijim:
  - 9.1. Largimin nga listat zgjedhore të kandidatëve që bëjnë shkelje;
  - 9.2. Largimin nga gara zgjedhore të organizatës studentore, në rast se shkeljet janë si rezultat i sjelljeve të organizatës studentore ose kandidatit, në rast se shkeljet janë si rezultat i sjelljeve të kandidatit.

## **Neni 13**

### **Komisioni Qendror i Zgjedhjeve**

1. Komisioni Qendror i Zgjedhjeve themelohet nga Këshilli Drejtues në ditën e marrjes së vendimit për shpalljen e zgjedhjeve studentore. Në të njëjtën mbledhje Këshilli Drejtues cakton kryesuesin dhe anëtarët e KQZ. Kryesuesi i KQZ preferohet të jetë profesor nga fusha e drejtësisë.
2. Zëvendëskryesues i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve zgjedhet anëtari tjetër i KQZ nga radhët e profesorëve.
3. Sekretari i përgjithshëm i Universitetit me automatizëm zgjedhet sekretar i KQZ.
4. Komisioni Qendror i Zgjedhjeve përbëhet nga anëtarët, si në vijim:
  - 4.1. Dy profesorë në marrëdhënie të rregullt pune;

- 4.2. Sekretari i përgjithshëm i Universitetit;
- 4.3. Nga një përfaqësues prej të gjitha organizatave të studentëve të cilat janë të çertifikuara për zgjedhje, në cilësinë e vëzhguesit pa të drejtë vote;
- 4.4. Një përfaqësues nga Komisioni Qendror Zgjedhor i Republikës së Kosovës, në cilësi të monitoruesit, pa të drejtë vote.
5. KQZ/UHZ duhet të dërgojë kërkesë me shkrim për emrat e nominuar nga organizatat studentore që kanë të drejtë të përfaqësohen në KQZ/UHZ. Nominimet duhet të dorëzohen me shkrim te kryesuesi i KQZ/UHZ më së voni një ditë para mbajtjes së mbledhjes konstituive.
6. Anëtarët tjerë të KQZ/UHZ të cilët nuk janë anëtarë të organizatave studentore i propozon Këshilli Drejtues, në konsultim me menaxhmentin e UHZ-së.
7. KQZ është përgjegjëse për përgatitjen, udhëheqjen dhe mbarvajtjen e zgjedhjeve studentore.
8. Kryesuesi i Komisionit Qendror i Zgjedhjeve thërret mbledhjen konstituive dhe udhëheqë KQZ.
9. Rezultatet e zgjedhjeve studentore shpallen nga KQZ.
10. KQZ duhet të aprovojë udhëzimet për votim me propozim të kryesuesit të komisionit, brenda dy javëve pas konstituimit.

#### **Neni 14**

##### **Komisioni Zgjedhor i Fakultetit**

1. Për secilin fakultet të UHZ-së, duhet të themelohet komisioni i zgjedhjeve nga Këshilli i Fakultetit brenda tri (3) ditëve pas shpalljes së zgjedhjeve nga Këshilli Drejtues.
2. Komisioni Zgjedhor i Fakultetit përbëhet nga anëtarët, si në vijim:
  - 2.1. Një profesor i fakultetit;
  - 2.2. Një asistent i fakultetit;
  - 2.3. Sekretari i fakultetit.
  - 2.4. Nga një përfaqësues prej të gjitha organizatave të studentëve të cilat janë të çertifikuara për zgjedhje, në cilësinë e vëzhguesit pa të drejtë vote;
3. Nominimet e anëtarëve të KZF, bëhen nga anëtarët e Këshillit të Fakultetit. Vendimin për emërimin e anëtarëve të KZF, e merr Këshilli i Fakultetit.
4. Vendimi për zgjedhjen e anëtarëve të KZF nga Këshilli i Fakultetit, duhet t'i dorëzohet KQZ, para se të mbahet takimi konstituiv i KZF.
5. Sekretari i fakultetit është kryesues i KZF. Zëvendës kryesuesi zgjedhet me shumicë votash nga radhët e anëtarëve profesor.
6. Komisioni Qendror i Zgjedhjeve e përkrah dhe udhëzon KZF-në, në përgatitjen, udhëheqjen dhe mbarëvajtjen e zgjedhjeve studentore në fakultetin përkatës.

#### **Neni 15**

##### **Kufizimet në procesin zgjedhor**

1. Asnjë student nuk mund t'i përfaqësojë interesat e studentëve në më shumë se një organ përfaqësues, në nivel të Universitetit apo Fakultetit brenda mandatit përkatës, përfshirë edhe komisionet ku përfaqësohen studentët.
2. Asnjë student nuk ka të drejtë që emri i tij të jetë në më shumë se një listë të kandidatëve, në nivel të Universitetit apo Fakultetit përkatës.
3. Studenti që është i zgjedhur dhe ka fituar mandatin në një organ përfaqësues të studentëve është i detyruar ta kryej detyrën e tij/saj në mënyrë të pavarur.
4. Të gjithë anëtarët e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve dhe të Komisioneve Zgjedhore të Fakultetit duhet të nënshkruajnë një deklaratë me shkrim (deklarata etike nën betim), e cila përgatitet nga kryesuesi i KQZ. Kjo deklaratë në përbajtjen e saj përcakton se anëtarët

e KQZ dhe KZF do të punojnë gjatë mandatit të tyre me përpikëri, në mënyrë të pavarur, paanshme dhe me përgjegjësi të lartë etike.

5. Këshilli Drejtues ka të drejtë që të suspendoj anëtarët studentë të Komisionit Qendror të Zgjedhjeve dhe të Komisionit Zgjedhor të Fakultetit, me rekomandim të kryesuesit të KQZ apo KZF, në rast të ndonjë shkelje të argumentuar me prova të dispozitave të kësaj rregulloreje nga anëtarët përkatës. Në këtë rast pozita nuk do të ri-plotësohet për periudhën gjatë suspendimit.
6. Studenti/ja i cili ka fituar mandat në organet përfaqësuese të studentëve dhe në ndërkohë ka humbur statusin e studentit në fakultetin përkatës, ose ka diplomuar në atë fakultet nuk ka të drejtë të kandidojë për përfaqësim në të njëjtin organ, nëse ka regjistruar një fakultet tjetër brenda UHZ.

#### **Neni 16** **Kryesuesi i KQZ**

1. Kryesuesi i KQZ është përgjegjës për:
  - 1.1. Thirrjen e takimeve të KQZ;
  - 1.2. Udhëheqjen e takimeve;
  - 1.3. Udhëzimin për procesin e vendim marrjes;
  - 1.4. Ekzekutimin e vendimeve të KQZ;
  - 1.5. Koordinimin e komisioneve të fakulteteve.
2. Kryesuesit të KQZ i caktohet një bashkëpunëtor profesional që do ta ndihmojë në kryerjen e punëve teknike dhe përgatitjen e procesverbaleve dhe çështjeve të tjera.
3. Këshilli Drejtues është i obliguar që të ofrojë mbështetje të mjaftueshme administrative për kryesuesin e KQZ, në mënyrë që t'i përmbushë obligimet e përcaktuara me këtë Rregullore.
4. Këshilli i Fakultetit përkatës është i obliguar që të ofrojë mbështetje të mjaftueshme administrative për kryesuesin e KZF në mënyrë që t'i përmbushë obligimet e përcaktuara me këtë Rregullore.
5. Nëse kryesuesi i KQZ mungon në takime, përgjegjësitë sipas paragrafit (1) të këtij neni i ushtron zëvendës kryesuesi.

#### **Neni 17**

##### **Vëzhguesit dhe komisioni zgjedhor**

1. Secila organizatë studentore që çertifikohet për pjesëmarrje në zgjedhjet e studentëve sipas kësaj rregulloreje, ka të drejtë të nominojë një vëzhgues në KQZ apo në KZF.
2. Nominimi i vëzhgueseve duhet të bëhet më së largu tri (3) ditë pas çertifikimit të organizatave studentore për pjesëmarrje në zgjedhje.
3. Lista e vëzhguesve të nominuar duhet t'i dorëzohet KQZ, e protokolluar.

#### **Neni 18**

##### **Zëvendësimi i anëtarëve të KQZ**

Në rast të dorëheqjes së anëtarit të KQZ, Këshilli Drejtues duhet të zëvendësojë anëtarët e dorëhequr brenda 24 orëve, sipas procedurës së përcaktuar me këtë rregullore.

## Neni 19

### Kuorumi dhe vendimmarrja në KQZ dhe KZF

1. Në KQZ dhe KZF konsiderohet se ekziston kuorumi, në rast se në mbledhje marrin pjesë shumica e anëtarëve, sipas kësaj rregullore.
2. Në rast se mungon kuorumi për mbajtjen e takimit, kryesuesi mund të thërras një takim tjetër brenda 24 orësh.
3. Vendimet e KQZ dhe KZF merren me shumicë votash, kurse në raste tjera siç parashihet me këtë rregullore.
4. Në rast të votimit të barabartë, vota e kryesuesit të KQZ apo KZF-së, është vendimtare.

## Neni 20

### Thirrja e mbledhjes së KQZ / KZF

1. Kryesuesi i KQZ/KZF obligohet që ta ftojë mbledhjen e KQZ / KZF në afatin e paraparë sipas kësaj rregulloreje, më së voni njezet e katër (24) orë pasi të njoftohen për rastin përkatës.
2. Thirrja (ftesa) duhet t'i dorëzohet anëtarëve, përmes emailit zyrtar apo mjeteve të tjera të përshtatshme të komunikimit elektronik, më së voni një (1) ditë para takimit. Ftesa duhet të përmbajë rendin e ditës, vendin dhe kohën e mbajtjes së takimit.
3. KQZ/KZF mund të mbajnë mbledhje me prezencë fizike ose online.

## Neni 21

### Procesverbali i mbledhjes së KQZ/ KZF

1. Procesverbali duhet të përgatitet për çdo mbledhje (takim) të KQZ/KZF.
2. Procesverbali duhet të përfshijë një përshkrim të shkurtër të takimit dhe të vendimeve që janë marrë. Procesverbali duhet të nënshkruhet nga kryesuesi i KQZ, përkatësisht KZF-së.
3. Të gjitha procesverbalet e mbledhjeve (takimeve) nga KQZ/KZF duhet të ruhen nga kryesuesi i KQZ dhe KZF-së.
4. Nga një kopje e procesverbalit për secilin takim duhet t'i jepet sekretarit të përgjithshëm të UHZ dhe duhet të ruhet në arkivin e UHZ-së, për një periudhë prej tri vitesh.

## Neni 22

### Përgjegjësitë e KQZ dhe çertifikimi i listave

1. Komisioni Qendror i Zgjedhjeve ka këto përgjegjësi:
  - 1.1.përcaktimin dhe zbatimin e dinamikës së zgjedhjeve;
  - 1.2.përgatitjen e listave për zgjedhje të studentëve me të drejtë zgjedhjeje;
  - 1.3.nxjerrjen e vendimit rreth kundërshtimeve kundër listës së kandidatëve;
  - 1.4.çertifikimin e organizatave për pjesëmarrje në zgjedhje;
  - 1.5.konstatimin e numrit të përgjithshëm të mandateve;
  - 1.6.vlerësimin e listës së kandidatëve;
  - 1.7.kryesimin e procedurave zgjedhore;
  - 1.8.identifikimin e listave përfundimtare të votuesve, sipas propozimit të KZF-së;
  - 1.9.konstatimin e rezultateve të zgjedhjeve;
  - 1.10.shqiptimin e sanksioneve për organizatat studentore;
  - 1.11.dhënien e mandatit për t'i pranuar organizatat dhe kandidatët e zgjedhur;
  - 1.12.informimin e kandidatëve;

- 1.13.shpalljen e rezultateve të zgjedhjeve;
  - 1.14.çertifikimin e mandateve;
  - 1.15.zëvendësimin e mandatit;
  - 1.16.konstituimin e parlamentit të studentëve;
  - 1.17.koordinimin e komisioneve zgjedhore të fakulteteve për constituimin e këshillave të studentëve.
2. Listat e organizatave të pranuar të studentëve shpallen publikisht, më së voni 14 ditë para ditës së zgjedhjeve, të njëjtat si përfundimtare dërgohen në KQZ, më së voni 15 ditë para ditës së zgjedhjeve. KQZ merr vendimin për çertifikimin e këtyre listave.
  3. Listat e kandidatëve të propozuar nga organizatat studentore dhe të verifikuara nga KQZ shpallen publikisht më së voni shtatë (7) ditë, para ditës së zgjedhjeve.
  4. Rezultatet e zgjedhjeve shpallen publikisht brenda pesë (5) ditëve, pas ditës së zgjedhjeve. Mandatet e arritura ndahen jo më vonë se shtatë (7) ditë pas ditës së zgjedhjeve.
  5. KQZ shpall dinamikën zgjedhore, më së largu një ditë pas constituimit të saj. Afatet e përcaktuara në dinamikën zgjedhore janë të obligueshme për të gjitha organizatat studentore dhe të njëjtat duhet të respektohen. Secili veprim i ndërmarrë jashtë dinamikës zgjedhore është i pavlefshëm.

### **Neni 23**

#### **Lista e studentëve me të drejtë vote**

1. Administrata Qendrore e UHZ-së dhe shërbimi i studentëve të fakultetit janë të obliguar t'ia sigurojnë listën e përfunduar KQZ, me të gjitha të dhënat e studentëve që kanë të drejtë vote, më së voni shtatë (7) ditë, pas shpalljes së zgjedhjeve të studentëve nga Këshilli Drejtues.
2. Në listën e studentëve me të drejtë vote, e cila përgatitet nga Administrata Qendrore duhet të përfshihen vetëm studentët aktiv të cilët kanë regjistruar vitin akademik përkatës, në të cilin mbahen zgjedhjet studentore.
3. Studentët me të drejtë vote duhet t'i plotësojnë kriteret, si në vijim:
  - 3.1.Të kenë statusin e studentit të rregullt / korrespondencë sipas nenit 142 paragrafi 1 të Statutit të UHZ dhe të jenë student aktiv, në kuptim të paragrafit 2 të këtij neni;
  - 3.2.Studentët me indeks të vulosur ose ID, dokumente këto me të cilat dëshmohet që studentit e ka regjistruar vitin akademik në të cilin mbahen zgjedhjet.
4. Lista e studentëve që kanë të drejtë vote duhet të bëhet publike dhe të jetë e qasshme për KQZ dhe studentët brenda shtatë (7) ditëve, pas shpalljes së zgjedhjeve nga Këshilli Drejtues.
5. Listat finale të studentëve me të drejtë vote do të publikohen jo më vonë se 10 ditë para datës së zgjedhjeve.
6. Brenda periudhës nga publikimi i listave, sipas paragrafit 4 të këtij neni, secili student ka të drejtë të ankohet kundër përmbajtjes së listës përmes ankesës së përpiluar me shkrim e cila mund t'i parashtrohet KQZ.
7. Ankesat kundër listës së studentëve me të drejtë vote mund të paraqiten më së voni tre (3) ditë pas shpalljes së listave, sipas paragrafit 1 të këtij neni. Lidhur me ankesat, KQZ vendos, brenda 24 orëve pas pranimit të ankesës. Vendimi i KQZ në lidhje me ankesën është përfundimtar në procedurë administrative.

## Neni 24

### Lista e kandidatëve

1. Organizatat e studentëve me të drejtë pjesëmarrje në zgjedhje për parlament studentor apo këshilla të studentëve sipas kësaj rregulloreje, duhet të dorëzojnë listat e kandidatëve në KQZ përmes postës elektronike, më së voni një (1) ditë, para datës së zgjedhjeve, duke përdorur formularin e Listës së Kandidatëve ashtu siç është përcaktuar nga KQZ. Me rastin e dorëzimit të listave në KQZ, Listat nuk mund të ndryshohen dhe plotësohen me kandidat/e të ri.
2. Secila listë e kandidatëve duhet të përmbajë:
  - 2.1. Emrin e organizatës së studentëve, e çertifikuar në zgjedhje;
  - 2.2. Organin qeverisës që do të zgjedhet ( PS apo KS );
  - 2.3. Listën e kandidatëve sipas renditjes;
  - 2.4. Deklaratën e pëlqimit të kandidatëve;
  - 2.5. Personin e autorizuar të organizatës studentore, i cili duhet të ketë statusin e studentit.
3. Në rast se në listat e kandidatëve për Parlament të Studentëve dhe Këshilla të Studentëve kandidaturat janë të njejta, në dy apo më shumë organizata studentore, KQZ duhet të kërkojë nga kandidatët që të deklarohen se cilën organizatë do ta përfaqësojnë në zgjedhje, së paku 14 ditë para datës së zgjedhjeve. Në rast se kandidatët nuk deklarohen brenda këtij afati, rreth përfaqësimit të organizatës përkatëse, KQZ vendos që të njëjtit t'i heq nga lista e kandidimit të të gjitha organizatave ku ata përfaqësohen.
4. Organizatat studentore, të cilat kanë qenë të përfaqësuara edhe më parë në përfaqësimin e studentëve të UHZ-së, do të kenë të drejtën t'i mbajnë emrat e tyre, me të cilat kanë garuar në të kaluarën.
5. Listat e dorëzuara të kandidatëve nuk mund të ndryshohen pas dorëzimit të tyre në KQZ.
6. Përdorimi i emrave të partive politike ekzistuese të Republikës së Kosovës, si emra të organizatave të studentëve nuk lejohet.

## Neni 25

### Përmbajtja e listës së kandidatëve

1. Lista e kandidatëve të organizatave studentore duhet të përbëhet prej minimum sa dyfishi i mandateve të lejuara që të zgjidhet një organ përfaqësues, parlament ose këshilla të studentëve, sipas kësaj rregulloreje. Nëse lista e organizatave studentore nuk përpilohet sipas përmbajtjes së përcaktuar në këtë paragraf, përgjegjësinë për efektet e mëtutjeshme në procesin zgjedhor e merr organizata studentore përkatëse.
2. Asnjë student që nuk figuron në listën e kandidatëve të publikuar nga KQZ, nuk mund të fitojë mandat në Këshill të Studentëve apo Parlamentin e Studentëve.
3. Kandidatët të cilët kandidojnë për përfaqësim në organet përfaqësuese të studentëve duhet t'i plotësojnë kushtet dhe kriteret e notës mesatare sipas kësaj rregulloreje.
4. Në mënyrë që kandidatura e tij/saj të jetë e ligjshme, kandidatët duhet të ofrojnë të dhënat, si në vijim:
  - 4.1. Emri dhe Mbiemri;
  - 4.2. Vendi i lindjes;
  - 4.3. Data, muaji dhe viti i lindjes;
  - 4.4. Adresa;
  - 4.5. Fakulteti;
  - 4.6. Numri i indeksit të studentit apo ID kartelës;



- 4.7. Dëshmia e regjistrimit të studentit të rregullt të gjeneruara nga SEMS;
- 4.8. Deklarata e pëlqimit.
5. Kandidatët të cilët nuk i përmbushin kriteret e përcaktuara me këtë rregullore, të cilat përcaktojnë mënyrën e ushtrimit të drejtës së votës, përfshirë këtu edhe kriterin e notës mesatare, KQZ ex officio i largon nga lista e kandidatëve.
  6. Verifikimi i dëshmive të paraqitura, sipas këtij neni bëhet nga njësitë akademike, respektivisht nga ana e KZF-ve.

## **Neni 26**

### **Përfaqësimi gjinor në listat e kandidatëve**

1. Në listën e kandidatëve për parlamentin dhe këshillat e studentëve, çdo i treti kandidat duhet të jetë femër.
2. Për detaje tjera të përfaqësimit gjinor të listës së kandidatëve, KQZ i referohet Ligjit në fuqi për Barazi Gjinore dhe legjislacionit tjetër relevant, të aplikueshëm në Republikën e Kosovës.

## **Neni 27**

### **Rregullsia e listës së kandidatëve**

1. Vlefshëmëria e listës së kandidatëve duhet të kontrollohet nga KQZ, pas dorëzimit të listës finale nga Organizatat Studentore, sipas afateve të kësaj rregulloreje.
2. Në rast të parregullsive të evidentuara nga KQZ të listës së kandidatëve, lista i kthehet përfaqësuesit të organizatës studentore për përmirësim, sipas vërejtjeve të dhëna nga KQZ.
3. Lista e përmirësuar e kandidatëve, pas tërheqjes së tyre duhet të dorëzohet te KQZ, nga organizata studentore më së voni 14 ditë para zgjedhjeve.
4. Nëse lista zgjedhore apo lista e kandidatëve, e cila është kthyer për përmirësim, nuk dorëzohet brenda periudhës kohore të caktuar, lista e kandidatëve e organizatës përkatëse studentore konsiderohet e tërhequr.

## **Neni 28**

### **Tërheqja e kandidatëve nga lista**

1. Secila organizatë studentore ka të drejtë të tërheqë kandidaturën e saj përmes deklaratës me shkrim, e cila duhet të jetë e nënshkruar nga përfaqësuesi i autorizuar i organizatës studentore, më së voni shtatë (7) ditë para ditës së votimit.
2. Kandidatura e organizatës studentore do të konsiderohet e tërhequr, nëse numri i kërkuar i kandidatëve sipas kësaj rregulloreje nuk është zëvendësuar, për arsye se kandidatët kanë tërhequr kandidaturën me shkrim dhe përmes deklaratës së nënshkruar, më së voni shtatë (7) ditë para zgjedhjeve.

## **Neni 29**

### **Afati i dorëzimit të listës së kandidatëve**

1. Lista zgjedhore apo lista e kandidatëve e cila nuk dorëzohet brenda periudhës së caktuar me këtë rregullore, nuk pranohet nga KQZ.
2. Lista e kandidatëve duhet të dorëzohet personalisht nga personi i autorizuar i organizatës në kopje fizike dhe elektronike.
3. KQZ duhet të aranzhojë në periudhën para zgjedhjeve një fushatë informuese përmes fletushkave ose në forme elektronike për studentët me të drejtë vote, duke i informuar

për procedurat zgjedhore. Këshilli Drejtues është i obliguar të ofrojë resurset e nevojshme për mbarëvajtjen e procesit zgjedhor.

### **Neni 30**

#### **Mbajtja e zgjedhjeve**

1. Zgjedhjet mbahen ditën e caktuar nga Këshilli Drejtues sipas kësaj rregulloreje.
2. Qendrat e vendotimeve në të gjitha fakultetet hapen në ora 07:00 dhe mbyllen në ora 19:00, përjashtimisht nga kjo nëse në kohën e mbylljes së vendotimeve ka radhë të votuesve, atëherë koha e mbylljes së vendotimit shtyhet deri në votimin e studentit të fundit.
3. Numrin e vendotimeve nëpër fakultete e cakton KQZ.

### **Neni 31**

#### **Qasja në vendotim**

1. KZF obligohet që të sigurojë vendotime të përshtatshme për mbajtjen e zgjedhjeve në secilën ndërtesë të fakultetit përkatës. Pajisjet e nevojshme, sic janë kutitë e votimit, kabinat e votimit dhe materialet tjera të nevojshme për votim duhet të sigurohen nga KQZ.
2. Gjatë procesit të zgjedhjeve, në vendotime mund të kenë qasje përveç anëtarëve të KQZ-së dhe KZF-së, edhe personat si në vijim:
  - 2.1. vëzhguesit zyrtar të caktuar për zgjedhje;
  - 2.2. votuesit;
  - 2.3. personeli tjetër i caktuar zyrtar, përgjegjës për funksionim të rregullt të zgjedhjeve, i cili duhet të certifikohet nga KQZ, më së largu pesë (5) ditë para ditës së votimit.
3. Pas votimit, votuesi duhet të largohet nga vendotimi pa vonesë.
4. Nëse paraqitet e nevojshme për arsye të funksionimit të rregullt të procedurës zgjedhore, kryesuesi i KQZ ose KZF-së, ka të drejtë ta kufizojë qasjen e votuesve në vendotim një nga një sipas radhës.
5. Në hyrje të vendotimeve nuk lejohet prezenca e personave të paautorizuar, përveç atyre të përcaktuar në paragrafin 2 të këtij neni.
6. Secila organizatë studentore e cila certifikohet për të marrë pjesë në zgjedhje mund të ketë një (1) vëzhgues në vendotim.

### **Neni 32**

#### **Mbrojtja e fshehtësisë së votës në vendotim**

1. Secili vend votim duhet të ketë së paku një kabinë votimi.
2. Kabina e votimit duhet të vendoset në atë pozicion në mënyrë që votuesi të mos jetë i vëzhguar nga persona të tjerë që janë të pranishëm në vendotim gjatë procedurës së votimit.
3. Gjatë kryerjes së procesit të votimit ndalohet përdorimi i telefonit dhe fotografimi i votës. Nuk lejohet asnjë veprim tjetër që cenon fshehtësinë e votës. Në rast të cfarëdo keqpërdorimi të të drejtave të votimit zbatohen dispozitat përkatëse të Kodit Penal të Republikës së Kosovës.

### **Neni 33**

#### **Fletëvotimet dhe materiali zgjedhor**

1. Fletëvotimet dhe materiali zgjedhor përgatitet nga KQZ dhe shpërndahet në fakultetet përkatëse, nëpërmjet KZF-së.

2. Fletëvotimet për këshilla të studentëve dhe Parlament të Studentëve duhet të dallohen përmes ngjyrës.
3. Fletëvotimet duhet të palosen së paku njëherë, para se të hedhen në kutinë e votimit.

#### **Neni 34**

##### **Respektimi i procedurave zgjedhore**

1. KQZ respektivisht KZF-ja, është përgjegjës për respektimin e procedurave zgjedhore në pajtim me këtë rregullore.
2. Çdo parregullësi në lidhje me procedurat zgjedhore, raportohet sipas kësaj rregulloreje.

#### **Neni 35**

##### **Mënyra e votimit**

1. Votimi duhet të bëhet personalisht.
2. Personat me nevoja të veçanta të cilët nuk mund të votojnë pa ndihmën e personit përcjellës, kanë të drejtë të zgjedhin një person i cili do t'i ndihmojë gjatë votimit.
3. Në rast se paraqitet ndonjë problem gjatë votimit, KQZ do t'i marrë masat, në pajtim me legjislacionin e aplikueshëm në Republikën e Kosovës dhe këtë rregullore.

#### **Neni 36**

##### **Verifikimi i votuesve**

1. Secili votues është i obliguar ta dëshmojë identitetin e tij / saj para KZF-së, përmes paraqitjes së ID-kartelës së studentit ose indeksit, sipas listës së votuesve të pranuar nga KQZ.
2. Vlerësimi i pranueshmërisë duhet të bëhet në bazë të listës zgjedhore për personat që kanë të drejtë votimi.

#### **Neni 37**

##### **E drejta e votës dhe gabimet në votim**

1. Secili student me të drejtë vote, ka të drejtë të votoj për:
  - 1.1. Parlamentin studentor të universitetit;
  - 1.1.1. Këshillin e studentëve në fakultetin ku ai/ajo është futur në listën e studentëve me të drejtë vote.
2. Në rast se ndodh ndonjë gabim nga votuesi gjatë plotësimit të fletëvotimit, KZF obligohet t'i ofrojë edhe një fletëvotim me kërkesën e votuesit. Fletëvotimi paraprak duhet të anulohet nga KZF në prani të votuesit dhe në mënyrë transparente.
3. Dorëzimi i fletëvotimit shtesë duhet të regjistrohet në protokollet e votimit, duke përpiluar shënim zyrtar.

#### **Neni 38**

##### **Regjistrimi i votuesve me rastin e votimit**

1. Studenti i cili ka votuar, duhet të regjistrohet në regjistrin e votimit nga një anëtar i KZF-së.
2. Emri duhet të regjistrohet me numrin rendor origjinal të listës së votuesve me të drejtë vote.
3. Anëtari tjetër i KZF-së, duhet ta evidentojë emrin e votuesit në listën e votuesve me të drejtë vote, sipas përmbajtjes së regjistrit.

### **Neni 39**

#### **Mënyra e regjistrimit të votuesve**

Fletëvotimi duhet të regjistrohet me vulë në anën e prapme të brendshme të indeksit nga një anëtare i KZF-së, ndërsa për studentët me ID-kartelet, regjistrimi bëhet përmes markerit special në pjesën e prapme të kartelës.

### **Neni 40**

#### **Qartësimi i identitetit të votuesit**

1. Në rast të dyshimit të identitetit të studentit votues, KZF-ja ka të drejtë të kërkojë dokumente shtesë.
2. Nëse identiteti nuk mund të qartësohet, studenti nuk lejohet të votojë.
3. Pasi të dorëzohet fletëvotimi, asnjë dyshim tjetër sa i përket identitetit të votuesit nuk merret parasysh.

### **Neni 41**

#### **Përmbajtja dhe formati i fletëvotimit**

1. Përmbajtja e fletëvotimeve përcaktohet nga KQZ, sipas kësaj rregulloreje.
2. Renditja e organizatave studentore në fletëvotim përcaktohet me hedhje të shortit e cila realizohet nga KQZ.
3. Përgatitja e fletëvotimeve duhet të realizohet nga KQZ sipas dinamikës së përcaktuar me këtë rregullore.

### **Neni 42**

#### **Vlefshmëria e fletëvotimit**

Fletëvotimi konsiderohet i vlefshëm nëse aty ka evidencë të pa diskutueshme për organizatën studentore të cilën votuesi e ka zgjedhur. Ky është rasti kur votuesi shënon në të majtë të emrit të organizatës së pranueshme me iks (x) apo me tik (v), në mënyrë që qëllimi i votuesit për të zgjedhur organizatën përkatëse të tregohet me qartësi.

### **Neni 43**

#### **Pavlefshmëria e fletëvotimit**

1. Fletëvotimi konsiderohet i pavlefshëm, nëse:
  - 1.1. griset një pjesë në atë mënyrë që nuk do të ketë mundësi të qartësohet se cila organizatë studentore është votuar;
  - 1.2. asnjë organizatë studentore nuk është shënuar;
  - 1.3. dy apo më shumë organizata studentore janë shënuar;
  - 1.4. shenjat në fletëvotime janë bërë në atë mënyrë që nuk mund të përcaktohet se cila organizatë studentore është votuar.
2. Fjalët, komentet apo shenjat tjera të cilat shënohen në fletëvotim e bëjnë fletëvotimin të pavlefshëm.

## Neni 44

### Numërimi i votave dhe dorëzimi i rezultateve

1. Pasi të përfundojë orari i votimit, kryesuesi i KZF-së, konstaton përfundimin e votimeve. Vendvotimi duhet të mbyllet nga anëtarët e KZF-së, në praninë e vëzhguesve dhe monitoruesve të certifikuar.
2. KZF i zbrazë kutitë me fletëvotime dhe:
  - 2.1. Numëron fletëvotimet për secilin organ të votuar;
  - 2.2. Konstaton numrin e përgjithshëm të votuesve të regjistruar në listat e votimeve;
  - 2.3. Kontaton mospërputhjen eventuale të numrave sipas nënparagrafit 2.1 dhe 2.2 të këtij paragrafi.
3. KZF-ja, shpalos fletëvotimet, i rregullon sipas organit të votuar, kontrollon vlefshmërinë, identifikon fletëvotimet e pavlefshme sipas numrit të radhës dhe e konstaton:
  - 3.1. Numrin e votave të hedhura në kuti të votimit;
  - 3.2. Numrin e votave të pavlefshme;
  - 3.3. Numrin e votave të vlefshme për secilën organizatë.
4. Rezultatet sipas paragrafit 3 të këtij neni, menjëherë pas numërimit të votave i dorëzohen kryesuesit të KQZ, në kopje të fortë fizike dhe elektronike.

## Neni 45

### Raporti i KZF për rezultatet e zgjedhjeve

1. Brenda 24 orëve pas mbylljes së vendvotimit KZF-ja, duhet të dorëzojë në KQZ raport me shkrim për rezultatet e zgjedhjeve.
2. Raporti duhet të përmbajë të dhënat si në vijim:
  - 2.1. Emrin e vendvotimit dhe datën e votimit;
  - 2.2. Emrat e anëtarëve të KZF-së;
  - 2.3. Emrat e vëzhguesve dhe monitoruesve;
  - 2.4. Numrin e saktë të fletëvotimeve të dorëzuara për secilin organ të votuar;
  - 2.5. Kohën e fillimit dhe mbarimit të votimit;
  - 2.6. Vendimet e KZF-së, për moslejimin eventuale të ndonjë votuesi për votim;
  - 2.7. Vendimet tjera të KZF-së, gjatë periudhës së zgjedhjeve (p.sh. pengimet gjatë periudhës së zgjedhjeve, votimet përmes përcjelljes mbështetëse të studentit me nevoja të veçanta, etj).
3. Raportit të KZF-së, përkitazi me zgjedhjet i bashkangjiten:
  - 3.1. Lista e votuesve me të drejtë vote;
  - 3.2. Regjistri i votimit;
  - 3.3. Votat e pavlefshme, të ndara, të paketuara dhe të shënuara për secilin organ që është në zgjedhje;
  - 3.4. Votat e vlefshme, të ndara, të paketuara dhe të shënuara për secilin organ që është në zgjedhje;
  - 3.5. Fletëvotimet e pashfrytëzuara.
4. Raporti duhet të nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e pranishëm të KZF-së, nga vëzhguesit dhe monitoruesit. Në rast të refuzimit të nënshkrimit, arsyet duhet të evidentohen në raport.

## Neni 46

### Pengimi i procesit të votimit

1. Në rast të rrethanave të veçanta apo incidenteve në vendvotim KZF-ja, mund të ndërpres procesin e votimit dhe të vazhdojë votimin në një ditë tjetër.

2. Në rastet kur personat e paautorizuar pa përjashtim, në forma të ndryshme ndërhyjnë në proces të zgjedhjeve, KZF respektivisht KQZ, do të ndërmarrin veprimet e duhura ligjore për raportim të rastit në organet vendimmarrëse të Universitetit, përfshirë edhe iniciimin e procedurës penale pranë organeve kompetente shtetërore.
3. Secila shtyrje e zgjedhjeve duhet të shpallet në publik pa vonesë nga kryesuesi i KZF-së.
4. Nëse procesi i votimit ka filluar dhe në zhvillim e sipër shfaqen pengesa, të gjitha fletëvotimet dhe kutitë e votimit duhet të mbyllet nga kryesuesi i KZF-së, derisa procedura zgjedhore të vazhdohet.
5. Gjatë zhvillimit të procesit të votimit personat e paautorizuar sipas kësaj rregullore nuk kanë të drejtë të afrohen në sallat ku janë duke u mbajtur votimet, në të kundërtën KZF merr masat e caktuara sipas kësaj rregullore.
6. Përkitazi me zbatimin e këtij neni kryesuesi i KZF-së, informon policinë dhe KQZ e UHZ-së.

#### **Neni 47**

##### **Shpërndarja e mandateve të fituara**

Shpërndarja e mandateve bëhet nga KQZ në pajtim me këtë rregullore.

#### **Neni 48**

##### **Shpallja e rezultateve të zgjedhjeve**

1. Rezultati preliminar i zgjedhjeve publikohet nga KQZ, më së largu 24 orë pas përfundimit të zgjedhjeve.
2. Rezultati përfundimtar i zgjedhjeve publikohet nga KQZ, më së largu pesë (5) ditë pas përfundimit të zgjedhjeve.
3. Shpallja duhet të përmbajë:
  - 3.1. Rezultatin e zgjedhjeve në numra të renditur sipas organizatës studentore;
  - 3.2. Listën e kandidatëve për secilin organ;
  - 3.3. Numrin e përgjithshëm të mandateve për secilën organizatë studentore të votuar në kuadër të parlamentit dhe këshillave të studentëve.

#### **Neni 49**

##### **Konfirmimi i mandatave**

1. Të gjithë studentet që kanë fituar mandate, duhet të informohen nga KQZ, përmes personit të autorizuar të organizatës studentore, dy (2) ditë pas shpalljes së rezultateve përfundimtare.
2. Mandati konsiderohet i pranuar, nëse mandatarin nuk e kundërshton zgjedhjen e tij/saj brenda dy (2) ditëve, pasi që rezultati përfundimtar i zgjedhjeve të jetë shpallur.
3. Në rast të kundërshtimit apo dorëheqjes nga mandatarin, mandati duhet t'i caktohet kandidatit vijues sipas renditjes së listës së kandidatëve.

#### **Neni 50**

##### **Ankimimi ndaj procesit zgjedhor**

1. Kundërshtimet ndaj shkeljes së procedurave dhe rezultateve të zgjedhjeve të studentëve duhet t'i parashtrihen KQZ, brenda 24 orëve pasi të jenë shpallur rezultatet preliminare të zgjedhjeve.
2. Kundërshtimet eventuale të studentëve dhe organizatave studentore ndaj rezultateve zgjedhore, shqyrtohen dhe vendosen nga KQZ brenda 24 orëve pas pranimit të tyre.

3. Ankesat ndaj vendimeve të KQZ, lidhur me kundërshtimet sipas paragrafit 1 dhe 2 të këtij neni, shqyrtohen dhe vendosen nga Këshilli Drejtues i UHZ-së, si shkallë e dytë.
4. Çdo ndryshim në rezultatin e zgjedhjeve për arsye të pranimit të ankesave duhet të shpallet publikisht nga KQZ. Vendimi i Këshillit Drejtues është përfundimtar.

#### **Neni 51**

##### **Përsëritja e procesit zgjedhor**

1. Nëse Këshilli Drejtues konstaton se shkeljet e procedurave të zgjedhjeve kanë qenë të atyre përmasave të cilat esencialisht kanë ndikuar në rezultatin zgjedhor, procesi zgjedhor do të përsëritet sipas procedurës së njejtë vetëm në fakultetin përkatës. Ky proces i përsëritjes së zgjedhjeve duhet të mbahet brenda shtatë (7) ditëve pas marrjes së vendimit përfundimtar nga Këshilli Drejtues.
2. Paragrafi 1 i këtij neni zbatohet vetëm në rast se mbështetet në prova të forta dhe të pakontestueshme, të cilat mund të kenë ndikuar në rezultatin e zgjedhjeve.

### **Kapitulli III**

#### **KONSTITUIMI I PARLAMENTIT, KËSHILLAVE TË STUDENTËVE DHE PUNA E TYRE**

##### **Neni 52**

##### **Parimet e konstituimit të Parlamentit dhe këshillave të studentëve**

1. Parlamenti Studentor dhe këshillat e studentëve duhet të konstituohen në afat prej 15 ditësh nga dita e certifikimit të rezultateve zgjedhore. Parlamenti studentor dhe këshillat e studentëve konsiderohen se janë konstituar me zgjedhjen e kryetarit të parlamentit, respektivisht të këshillit të studentëve.
2. Të drejtën për të zgjedhur kryetarin e parlamentit apo të këshillit të studentëve e kanë secila organizatë studentore që ka fituar vende në Parlamentin apo në Këshillin e Studentëve dhe të cilët kanë shumicën e nevojshme për zgjedhjen e kryetarit të parlamentit dhe këshillit të studentëve.
3. Mbledhjen konstituive të parlamentit të studentëve e udhëheq KQZ, kurse mbledhjen konstituive të këshillit të studentëve e udhëheq KZF. Mbledhja konstituive, me qëllim të zgjedhjes së kryetarit të parlamentit të studentëve thirret nga KQZ, në afat prej 15 ditësh pas certifikimit të zgjedhjeve studentore. Mbledhja konstituive e Parlamentit thirret nga KQZ vetëm pasi organizatat studentore të deponojnë marrëveshjen e nënshkruar për koalicion me të cilën dëshmojnë që kanë krijuar shumicën e nevojshme për të zgjedhur kryetarin e parlamentit të studentëve. Marrëveshja e nënshkruar nga organizatat studentore deponohet në KQZ dhe në Këshillin Drejtues të UHZ-së dhe në marrëveshje duhet të jenë të nënshkruar anëtarët e parlamentit studentor që kanë fituar mandate dhe që janë pjesë e marrëveshjes për të votuar kryetarin e parlamentit të studentëve. Në çdo rast marrëveshja duhet të deponohet në KQZ dhe në Këshillin Drejtues, brenda afatit prej 13 ditësh nga dita e certifikimit të rezultateve përfundimtare.
4. Mbledhja konstituive, me qëllim të zgjedhjes së kryetarit të këshillit të studentëve thirret nga KZF, në afat prej 15 ditësh pas certifikimit të zgjedhjeve studentore. Mbledhja konstituive e këshillit të studentëve thirret nga KZF vetëm pasi organizatat studentore të deponojnë marrëveshjen e nënshkruar për koalicion me të cilën dëshmojnë që kanë krijuar shumicën e nevojshme për të zgjedhur kryetarin e këshillit të studentëve. Marrëveshja e nënshkruar nga organizatat studentore deponohet në KQZ dhe në Këshillin Drejtues të UHZ-së dhe në marrëveshje duhet të jenë të nënshkruar anëtarët e këshillit të studentëve që kanë fituar

- mandate dhe qëj anë pjesë e marrëveshjes për të votuar kryetarin e këshillit të studentëve. Në cdo rast marrëveshja duhet të deponohet në KQZ-UHZ dhe në Këshillin Drejtues, brenda afatit prej 13 ditësh nga dita e certifikimit të rezultateve përfundimtare.
5. Marrëveshja e nënshkruar nga organizatat studentore dhe anëtarët që kanë fituar mandate, për parlament dhe këshilla të studentëve, sipas paragrafit 4 dhe 5 të këtij neni ka fuqi obliguese për të gjitha organizmat studentore që e kanë nënshkruar dhe e njëjta nuk mund të ndryshohet, përdërisa nuk ka një marrëveshje tjetër në mes të organizatave studentore, respektivisht një shumicë të re të krijuar përmes një marrëveshje të re, për parlament apo këshilla të studentëve. Konstituimi i PS dhe KS duhet të bëhet në bazë të marrëveshjes së nënshkruar dhe në asnjë rast ndryshimi i marrëveshjes nuk mund të bëhet para seancës së parë konstituive të PS apo KS.
  6. Në marrëveshjen për parlamentin studentor dhe këshillat e studentëve, e cila deponohet në KQZ dhe Këshill Drejtues duhet të përcaktohen detajet e përfaqësimit të studentëve, udhëheqjes së parlamentit studentor dhe këshillave të studentëve, si dhe përfaqësimi i studentëve në Senat dhe organet e tjera.
  7. Nëse organizatat studentore nuk arrijnë të krijojnë shumicën dhe të deponojnë marrëveshjen në KQZ dhe Këshillin Drejtues, sipas paragrafit 4 dhe 5 të këtij neni, në afat prej 13 ditësh, Këshilli Drejtues do të vlerësojë situatën dhe do të marrë masa konkrete ndaj organizatave, duke mos përjashtuar edhe shpalljen e zgjedhjeve të jashtëzakonshme për PS dhe KS.
  8. Të drejtën e propozimit të kryetarit, nënkryetarit, sekretarit të Parlamentit të Studentëve apo të Këshillit të Studentëve në mbledhje konstituive e kanë organizatat që kanë deponuar marrëveshjen, sipas paragrafit 4 dhe 5, ashtu siç përcaktohet në marrëveshje. Në marrëveshje nuk mund të parashihen pozita të cilat nuk janë të përcaktuara në këtë rregullore.
  9. Ftesa për mbledhjen konstituive të parlamentit dhe këshillit të studentëve duhet të bëhet për secilin përfaqësues që ka fituar mandat në mënyrë individuale nga kryesuesi i KQZ dhe KZF,
  10. Refuzimi (mospranimi) i mandateve duhet të bëhet ashtu siç parashihet në nenin 49 paragrafi 3 të kësaj rregulloreje. Mandatari zëvendësues duhet të zgjedhet nga lista zyrtare e kandidatëve të organizatës përkatëse dhe zëvendësimi me kandidatin e radhës në listë duhet zyrtarisht t'i paraqitet KQZ, vetëm nga përfaqësuesi i autorizuar nga organizata studentore përkatëse, brenda afatit prej 2 ditëve të punës.
  11. Procedura e zëvendësimit për mandatar nuk duhet të ketë ndonjë efekt të shtyrjes së konstituimit, por duhet t'i përmbahet procedurave dhe orareve për konstituim dhe funksionim të mëtutjeshëm të organeve përfaqësuese të studentëve.
  12. Asnjë përfaqësues i cili ka fituar mandatin, sipas rezultateve të çertifikuara nga KQZ, nuk guxon të mungojë në mbledhjen konstituive të Parlamentit apo Këshillit të Studentëve. Mungesa në mbledhjen konstituive nënkupton heqje dorë nga mandati, përveç në rastet e sëmundjes ose vdekjes së anëtarit/es të familjes e cila duhet të dëshmohet me dokumente përkatëse. KQZ/KZF, do ta zëvendësojë mandatarin i cili pa arsye ka munguar në mbledhje konstituive me studentët pasues në listën e kandidatëve të organizatave studentore përkatëse.
  13. Në rast të refuzimit të njëpasnjëshëm të mandateve nga studentët pasues në listën e kandidatëve të organizatës studentore dhe në mungesë të kandidatëve të tjerë në listë, KQZ konstaton se organizata përkatëse e humb të drejtën e përfaqësimit në organin respektiv.
  14. Në rast se në procedurë të konstituimit por edhe me pas, një anëtar i PS/KS humb mandatin dhe në listën e organizatës studentore nuk ka studentë tjetër për të pranuar mandatin, vendi i mandatarit mbetet vakant dhe numri i tërësishëm i anëtarëve të PS/KS në kuorum llogaritet duke minusuar mandatin e humbur.



15. Gjatë ushtrimit të mandatit në rast se mandatarët e PS dhe KS, e konsiderojnë të nevojshme mund të ndryshojnë marrëveshjen për qeverisje, duke lidhur një marrëveshje të re, në procedura të njëjta, sikur në paragrafet e mësipërm të këtij neni. Marrëveshja e re i dorëzohet si njoftim Këshillit Drejtues, zyrtarit përkatës në KQZ dhe KZ të Fakultetit përkatës. E njëjta më pas mund të votohet nga anëtarët e PS dhe KS dhe qeverisja e mëtutjeshme e PS dhe KS mund të vazhdojë përmes marrëveshjes së re.
16. Mandati i anëtarëve të PS/KS është i lirë dhe i njëjti mund të hiqet, vetëm nëse plotësohen kushtet e përcaktura në nenin 10 të kësaj rregulloreje. Në rastin e plotësimit të kushteve për përfundimin e mandatit, sipas nenit 10 të kësaj rregulloreje, PS /KS është i obliguar që pa vonesa të njoftojë personin përgjegjës, respektivisht sekretarin e KQZ për anëtarët e PS dhe kryesuesin e KZF për anëtarët e KS, për zëvendësimin e mandatit. Në rast të mosnjoftimit do të merren masa disiplinore ndaj kryetarit të PS/KS.
17. Ankesat lidhur me përfundimin e mandatit mund të dorëzohen pranë Këshillit Drejtues nga secili anëtar i organit përkatës. Procedura e zëvendësimit të mandatarit të ri duhet të bëhet sipas renditjes nga lista e kandidatëve të certifikuar. Në rast se organizata përkatëse nuk ka anëtarë të tjerë në listë të pritjes vendi mbetet vakant.
18. Parlamenti i Studentëve përmes konsultave, në detyra funksionale ndihmohet nga Këshilli Drejtues dhe Sekretari i përgjithshëm i UHZ-së.

### **Neni 53**

#### **Mandati dhe verifikimi i mandatit**

1. Mandati i anëtarëve të PS/KS fillon me 1 tetor të vitit kur janë mbajtur zgjedhjet studentore.
2. Mandati i anëtarëve të PS/KS zgjatë për një periudhë prej dy vitesh.
3. Në mbledhjen konstituive të PS/KS, mandati i secilit anëtarë duhet të verifikohet nga KQZ, përkatësisht KZF, duke u bazuar në listën zyrtare të mandatarëve e cila është përgatitur nga Komisioni Qendror i Zgjedhjeve.
4. Verifikimi i mandateve duhet të regjistrohet në procesverbal të mbledhjes konstituive. Mandatet e fituara të cilat nuk mund të verifikohen duke u bazuar në dokumentacionin përkatës të KQZ-së, të njëjtët duhet të largohen nga mbledhja. KQZ kërkon nga organizata përkatëse studentore të bëjë zëvendësimin e mandatarëve ashtu si parashihet në këtë Rregullore.

### **Neni 54**

#### **Deklarata etike**

Me fillimin e mandatit të tyre, secili anëtar i PS dhe KS, duhet të nënshkruaj deklaratën etike si më poshtë: "Deklaroj se do t'i kryej detyrat e mia me nderë dhe besnikëri, me drejtësi dhe pa anim, me integritet dhe përgjegjësi dhe do të kontribuoj në përmbushjen e detyrave të PS dhe KS, do të ushtroj mandatin tim me vigjilencë dhe përkushtim në interes të Universitetit dhe studentëve, si dhe do t'i përmbahem rregullave të Statutit të Universitetit të Pejës".

## Neni 55

### Zgjedhja e kryetarit dhe sekretarit të Parlamentit Studentor

1. Kryetari i PS zgjedhet me shumicën e të gjithë anëtarëve të parlamentit, bazuar në marrëveshjen e cila deponohet në KQZ dhe Këshillin Drejtues, sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje.
2. PS mund të zgjedh deri në dy (2) nënkryetarë, me shumicë të thjeshtë dhe duke u bazuar në marrëveshjen e deponuar sipas nenit 52. Në rast të lidhjes së marrëveshjes së re, në rastin e nënkryetarëve vlejné të njëjtat procedura sikurse për kryetarin e PS.
3. Në rast se organizatat studentore nuk arrijné të zgjedhin kryetarin e parlamentit, sipas marrëveshjes së deponuar, në bazë të nenit 52, Këshilli Drejtues merr masa ndaj organizatave përkatëse të cilat nuk e kanë realizuar marrëveshjen e deponuar në KQZ dhe Këshillin Drejtues.
4. Pas zgjedhjes së Kryetarit, zgjedhet sekretari me shumicën e thjeshtë të votave përmes votimit të hapur, sipas marrëveshjes që përcaktohet në nenin 52 të kësaj rregulloreje.
5. Pas zgjedhjes së kryetarit dhe sekretarit të PS, kryetari i KQZ ia dorëzon udhëheqjen e mbledhjes kryetarit të PS-së, ndërsa procesverbali i dorëzohet sekretarit të PS-së dhe parlamenti konsiderohet i konstituuar.
6. Zgjedhja e kryetarit dhe sekretarit në mbledhjen konstituive duhet të bëhet sipas marrëveshjes, bazuar në nenin 52 të kësaj rregulloreje. Në rast se në marrëveshje përcaktohet sistemi i kryetarëve me rotacion, kryetarët e tjerë që do ta drejtojnë PS-në, sipas rotacionit nuk kanë nevojë të kalojnë nëpër procedurë të zgjedhjes individuale, mirëpo periudha e mandatit brenda rotacionit duhet të bëhet sipas marrëveshjes që përcaktohet në nenin 52. E njëjta vlenë edhe për sekretarin e PS. Në të gjitha rastet kur mandati i kryetarit të Parlamentit Studentor është me rotacion, sekretari i KQZ duhet të njoftohet për ndryshimin e kryetarit, brenda periudhës së rotacionit, sipas marrëveshjes së përcaktuar në nenin 52 të kësaj rregulloreje. Në rast të përfundimit të periudhës së rotacionit, kryetari, nënkryetarët dhe sekretari i Parlamentit Studentor nuk mund të ndërmarrin asnjë veprim në ushtrimin e funksionit të tyre.
7. Në rast të lidhjes së marrëveshjes së re, gjatë ushtrimit të mandatit, kryetari dhe sekretari i PS duhet të zgejdhen sipas procedurës që përcaktohet në këtë nen.

## Neni 56

### Shkarkimi i kryetarit dhe sekretarit të Parlamentit Studentor

1. Kryetari mund të shkarkohet nga funksioni i tij me shumicën absolute (50%+1), përmes një votimi në bazë të numrit të përgjithshëm të anëtarëve të PS.
2. Seancën e jashtëzakonshme për shkarkimin e kryetarit mund ta thërrasin kryetari ose 1/3 e anëtarëve të PS. Mbledhjen e thirrur e kryeson njëri prej nënkryetarëve, sekretari ose anetari me i vjetër në moshë i parlamentit të studëntëve. Kryetari mund ta thërras mbledhjen për shkarkimin e tij/saj vetëm një (1) herë.
3. Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të kryetarit, nënkryetari i parë e merr kryesimin e përkohshëm dhe brenda pesë (5) ditëve të punës e thërret takimin për zgjedhjen e kryetarit të ri.
4. Sekretari mund të shkarkohet nga funksioni i tij me shumicën absolute të votave të anëtarëve të pranishëm dhe që votojnë te PS.
5. Seancën e jashtëzakonshme për shkarkimin e sekretarit mund ta thërrasin kryetari ose 1/3 e anëtarëve të PS.
6. Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të sekretarit, kryetari cakton njërin nga dy nënkryetarët përkohësisht në marrjen e obligimeve të sekretarit dhe duhet të caktojë një pikë në rendin e ditës të po atij takimi për zgjedhjen e sekretarit të ri.

7. Në rast të dështimit për shkarkimin e kryetarit apo sekretarit të PS-së, një mbledhje tjetër me të njëjtën pikë të rendit të ditës nuk mund të thirret në afatin më të afërt se tridhjetë (30) ditë.
8. Pas shkarkimit të kryetarit apo sekretarit të parlamentit studentor organizatat studentore mund të zgjedhin kryetarin e ri të PS, brenda marrëveshjes aktuale, sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje. Në rast të lidhjes së marrëveshjes së re, para ose pas shkarkimit të kryetarit të PS, nuk aplikohen dispozitat e këtij neni për shkarkimin e kryetarit të PS, por vetëm bëhet zgjedhja e kryetarit të ri, në bazë të marrëveshjes së re të lidhur në mes të organizatave studentore, ashtu siç përcaktohet në këtë rregullore.

## Neni 57

### Zgjedhja dhe shkarkimi i kryetarit dhe sekretarit të Këshillit të Studentëve

1. Kryetari i KS zgjedhet me vota të shumicës absolute nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të KS në fakultetin përkatës. Propozimet për kandidatë bëhen në mbledhjen konstituive të udhëhequr nga kryetari i KZF-së, dhe votohen ashtu siç parashihet në dispozitat e kësaj rregulloreje, duke u bazuar në marrëveshjen e organizatave studentore e cila deponohet në KQZ dhe në Këshill Drejtues, sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje. Kryetari i KS shkarkohet me shumicën e votave të të gjithë anëtarëve të Këshillit të Studentëve.
2. Seancën e jashtëzakonshme për shkarkimin e kryetarit mund ta thërrasin Kryetari ose 1/3 e anëtarëve të KS. Mbledhjen e thirrur e kryeson njëri prej nënkryetarëve, sekretari ose anëtari më i vjetër në moshë i këshillit të studentëve. Kryetari mund ta thërras mbledhjen për shkarkimin e tij/saj vetëm një (1) herë.
3. Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të kryetarit, nënkryetari i parë e merr kryesimin edhe brenda pesë (5) ditëve të punës e thërret takimin për zgjedhjen e kryetarit të ri.
4. Sekretari mund të shkarkohet nga funksioni i tij me shumicën absolute të votave të anëtarëve të pranishëm dhe që votojnë te KS.
5. Seancën e jashtëzakonshme për shkaktimin e sekretarit mund ta thërrasin kryetari ose 1/3 e anëtarëve të KS.
6. Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të sekretarit, kryetari cakton njërin nga dy nënkryetarët përkohësisht në marrjen e obligimeve të sekretarit deri në mbledhjen e parë të radhës ku edhe duhet të caktojë një pikë në rendin e ditës për zgjedhjen e sekretarit të ri.
7. Në rast të dështimit për shkarkimin e kryetarit apo sekretarit të KS, një mbledhje tjetër me të njëjtën pikë të rendit të ditës nuk mund të thirret në afatin më të afërt se tridhjetë (30) ditë.
8. Zgjedhja e kryetarit dhe sekretarit të KS në mbledhjen konstituive duhet të bëhet sipas marrëveshjes, bazuar në nenin 52 të kësaj rregulloreje. Në rast se në marrëveshje përcaktohet sistemi i kryetarëve me rotacion, kryetarët e tjerë që do ta drejtojnë KS sipas rotacionit nuk kanë nevojë të kalojnë nëpër procedurë të zgjedhjes individuale, mirëpo periudha e mandatit brenda rotacionit duhet të bëhet sipas marrëveshjes që përcaktohet në nenin 52 të kësaj rregulloreje.  
E njëjta vlen edhe për sekretarin e KS. Në të gjitha rastet kur mandati i kryetarit të KS është me rotacion, kryesuesi i KZF duhet të njoftohet për ndryshimin e kryetarit, brenda periudhës së rotacionit, sipas marrëveshjes të përcaktuar në nenin 52 të kësaj rregulloreje. Në rast të përfundimit të periudhës së rotacionit, kryetari, nënkryetarët dhe sekretari i KS nuk mund të ndërmarrin asnjë veprim në ushtrimin e funksionit të tyre.
9. Në rast të lidhjes së marrëveshjes së re, gjatë ushtrimit të mandatit kryetari dhe sekretari i KS duhet të zgejdhen sipas procedurës që përcaktohet në këtë nen.
10. Pas shkarkimit të kryetarit apo sekretarit të KS organizatat studentore mund të zgjedhin kryetarin e ri të KS, brenda marrëveshjes aktuale, sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje. Në rast

të lidhjes së marrëveshjes së re, para ose pas shkarkimit të kryetarit të KS, nuk aplikohen dispozitat e këtij neni për shkarkimin e kryetarit të KS por vetëm bëhet zgjedhja e kryetarit të ri, në bazë të marrëveshjes së re të lidhur në mes të organizatave studentore, ashtu siç përcaktohet në këtë rregullore.

## Neni 58

### Zgjedhja dhe shkarkimi i nënkryetarit të PS dhe nënkryetarit të KS

1. PS/KS mund të zgjedhë deri në dy (2) nënkryetarë. Vendimi për numrin e nënkryetarëve merret me votim të hapur me shumicën e thjeshtë të votave të anëtarëve të pranishëm.
2. Kryetari dhe nënkryetarët duhet të jenë nga organizata të ndryshme studentore.
3. Secili nënkryetar duhet të zgjedhet në votime të ndara me shumicën e thjeshtë të votave të anëtarëve të pranishëm, bazuar në marrëveshjen e deponuar sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje.
4. Në rast të mungesës së kryetarit, mbledhjen e kryeson nënkryetari i parë.
5. Nënkryetari mund të shkarkohet nga funksioni me shumicën absolute të votave të numrit të përgjithshëm të anëtarëve.
6. Në rast të dështimit për shkarkimin e nënkryetarit të PS, një mbledhje tjetër me të njëjtën pikë të rendit të ditës nuk mund të thirret në afatin më të afërt se tridhjetë (30) ditë.
7. Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të nënkryetarit, kryetari thërret mbledhjen për zgjedhjen e nënkryetarit të ri në afat prej shtatë (7) ditësh, bazuar në marrëveshjen e deponuar, sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje.
8. Në rastin e lidhjes së marrëveshjes së re, sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje, për nënkryetarët e PS/KS vlejnë të njëjtat dispozita sikur në rastin e kryetarit të PS/KS, përfshirë edhe lidhjen e marrëveshjes së re.

## Neni 59

### Mbledhjet e PS dhe KS

1. Kryetari i thërret dhe i kryeson mbledhjet.
2. Nëse kryetari nuk ka mundësi të kryesojë mbledhjen, atëherë mbledhja kryesohet nga nënkryetari i parë. Në rast se të gjithë nënkryetarët nuk kanë mundësi të marrin pjesë në mbledhje, atëherë sekretari e kryeson mbledhjen.
3. Kryetari thërret takimet e PS/KS sipas nevojës. Gjatë periudhës së vitit akademik, duke mos llogaritur periudhën e pushimeve, mbledhjet e rregullta të PS/KS duhet të mbahen së paku njëherë në tre (3) muaj.
4. Mbledhjet e jashtëzakonshme të PS/KS mund të mbahen në çdo kohë sipas procedurave të parapara në këtë rregullore. Mbledhjet e jashtëzakonshme thirren në çdo kohë nga kryetari ose 1/3 e anëtarëve, sipas një arsyetimi bindës dhe përmbajtësor. Rendi i ditës duhet të kufizohet në një pikë. Gjatë mbledhjes së jashtëzakonshme të PS/KS mund të caktohet mbledhja e radhës. Në këtë rast anëtarët që mungojnë në mbledhje të PS/KS duhet të ftohen veçmas. Mbledhja e jashtëzakonshme duhet të mbahet në një afat, jo më larg se 24 orë nga momenti i thirrjes.
5. Mbledhjet e jashtëzakonshme udhëhiqen nga kryetari, në rast të mungesës së tij nga nënkryetarët, apo në mungesë të tyre nga sekretari i PS/KS.
6. Në rast të shkarkimit apo dorëheqjes së kryetarit dhe të gjithë nënkryetarëve, atëherë Këshilli Drejtues autorizon Sekretarin e përgjithshëm të zhvillojë procedurat për zgjedhjen e kryetarit dhe nënkryetarëve në pajtim me ketë rregullore. Për të zgjedhur kryetarin, nënkryetarët dhe sekretarin, organizatat studentore duhet të deponojnë marrëveshjen, ashtu siç është përcaktuar në nenin 52 të kësaj rregulloreje.

7. Anëtarët e PS/KS duhet të ftohen nga sekretari i PS/KS së paku tre (3) ditë para mbajtjes së mbledhjes, ftesa mund të bëhet me shkrim përmes e-mailit.
8. Mbledhjet e PS/KS duhet të jenë të hapura për publik, përveç në ato raste kur PS/KS vendos ndryshe me shumicë votash.
9. Sipas nevojës, në mbledhjet e PS mund të ftohen edhe kryetarët e këshillave të studentëve.
10. Kryetari i PS/KS nuk mund të veprojë dhe të proklamojë vendime në emër të PS/KS, pa marrë vendim apo pajtim të PS/KS.
11. Kryetari i PS/KS është njëri nga anëtarët e barabartë të PS/KS.
12. Mbledhjet e PS/KS mund të mbahen edhe online.

## **Neni 60**

### **Pjesëmarrja në mbledhje dhe zëvendësimi**

1. Të gjithë anëtarët e PS / KS kanë të drejtë dhe janë të obliguar të marrin pjesë në mbledhje të organit përkatës.
2. Delegimi i votës nuk është i lejueshëm. Anëtarët duhet të nënshkruajnë listën e pjesëmarrjes në secilën mbledhje të PS/KS, lista e pjesëmarrjes është pjesë përbërëse e procesverbalit të mbledhjes e cila përgatitet dhe shpërndahet nga sekretari i organit përkatës.
3. Anëtari i PS/KS mund të mungojë në mbledhje vetëm për shkaqe të arsyeshme dhe për këtë duhet të njoftohet me kohë kryetari.
4. Nëse anëtari i PS/KS është ftuar rregullisht në mbledhje dhe i njëjti mungon në mbledhjet e rregullta, sipas ftesës pa arsye gjashtë (6) muaj, të njëjtit i pushon mandati.
5. Anëtarit të cilit i pushon mandati për arsyet e përcaktuara me këtë rregullore, duhet të zëvendësohet me anëtarë të ri sipas radhës nga lista e kandidatëve të organizatës studentore përkatëse.

## **Neni 61**

### **Konflikti i interesit**

1. Anëtari i PS/KS konsiderohet se është në konflikt interesi nëse mandati i tij është në kundërshtim me ligjin dhe aktet nënligjore.
2. Nëse PS/KS nuk vendos ndryshe, anëtari në konflikt interesi duhet ta lëshojë mbledhjen gjatë kohës kur diskutohet dhe votohet për çështjet për të cilat konsiderohet se ka konflikt interesi.
3. Vendimi për përjashtimin e një anëtari për çështjen e caktuar për arsye të konfliktit të interesit, mund të ankimohet brenda dy ditëve përmes një ankese me shkrim e cila i adresohet Këshillit Drejtues të UHZ-së. Ankesa duhet të shqyrtohet në afat të arsyeshëm. Në rast të pranimit të kërkesës, çështja duhet të rivendoset në rend të ditës për mbledhjen vijuese të organit përkatës dhe të gjitha vendimet për të cilat është përjashtuar nga mbledhja anëtari i PS/KS, konsiderohen të pavlefshme.

## **Neni 62**

### **Fillimi i mbledhjes dhe miratimi i rendit të ditës të PS/KS**

1. Kryetari e kryeson, e ndërprejë dhe e mbyll mbledhjen.
2. Rendi i ditës përgatitet nga kryetari në bashkëpunim me nënkryetarët dhe sekretarin.
3. Kryetari është i obliguar të përfshijë në rend të ditës, kërkesat me shkrim të cilat janë dorëzuar me kohë.

4. Sekretari i PS/KS është i obliguar që përmes postës elektronike (e-mail) të gjithë anëtarëve të PS/KS t'ua përcjellë ftesën për pjesëmarrje në mbledhje, rendin e ditës dhe materialin përkatës për diskutim në mbledhje.
5. Mbledhjet e PS/KS duhet të kenë kuorumin prej 50%+1 të numrit të përgjithshëm të anëtarëve.
6. Në fillim të mbledhjes, kryetari konfirmon anëtarët pjesëmarrës dhe ata që mungojnë dhe pasi sigurohet se ekziston kuorumi, propozon rendin e ditës, hap diskutimin për rendin e ditës, konfirmon miratimin e rendit të ditës dhe e vazhdon mbledhjen sipas pikave të rendit të ditës.
7. Pas miratimit të rendit të ditës, kalohet në miratimin e procesverbalit të mbledhjes paraprake.
8. Anëtarët e PS/KS kanë të drejtë të paraqesin vërejtje në procesverbal dhe të kërkojnë që të bëhen ndryshime, ose plotësime konform diskutimeve të realizuara në mbledhjen përkatëse. Për ndryshimin e vërejtjeve në procesverbal vendoset me shumicë votash të anëtarëve të pranishëm dhe që votojnë.
9. Anëtarët e PS/KS kanë të drejtë të propozojnë ndryshime apo plotësime të rendit ditës.
10. Materialet apo kërkesat e dorëzuara gjatë takimit mund të aprovohen me shumicën absolute të votave.
11. Procesverbalet dhe kopjet e vendimeve të PS/KS duhet të arkivohen në dosje të PS/KS.

### **Neni 63**

#### **Ecuria e mbledhjes së PS/KS**

1. Pas miratimit të rendit të ditës, vazhdohet me diskutime për çështjet e rendit të ditës.
2. Raporti dhe arsyetimi për secilën pikë të rendit të ditës prezantohet nga kryetari apo personi i caktuar nga kryetari, pastaj kryetari hap diskutimin.
3. Të gjithë anëtarët e pranishëm të PS/KS mund të marrin pjesë në diskutim dhe të paraqesin pikëpamjet dhe propozimet për çështjet për të cilat do të vendoset në mbledhje.
4. Kryetari ia jep fjalën diskutuesit sipas radhës, e konstaton mbylljen e shqyrtimit të temës së caktuar, çështjen e vë në votim, e konstaton miratimin ose refuzimin e propozimit, ndërmerr masa për sigurimin e mbarëvajtjes së punës në mbledhje, e konstaton përfundimin e mbledhjes dhe ndërmerr veprime të tjera të nevojshme për udhëheqjen dhe drejtimin e mbledhjes sipas kësaj rregulloreje.
5. Në mbledhje askush nuk mund të diskutojë pa iu dhënë fjala nga kryetari.
6. Për secilën pikë të rendit të ditës një anëtar mund të diskutojë deri dy herë, herën e parë deri në 5 minuta dhe herën e dytë deri në 2 minuta.
7. Kryetari ka të drejtë të i'u përkujtojë anëtarëve që t'i përmbahen rendit të ditës.
8. Kryetari ka të drejtë të ndërpres mbledhjen më së shumti 30 minuta. Me pëlqimin e shumicës së anëtarëve të PS/KS, kjo periudhë kohore mund të zgjatet.
9. Kryetari mund të ndërpres mbledhjen nëse konsideron se mbledhja nuk mund të vazhdohet në mënyrë të rregullt.

### **Neni 64**

#### **Vendimmarrja, votimi dhe zgjedhja**

1. Vendimet e PS/PS janë të plotëfuqishme vetëm nëse kuorumi vërtetohet në kohën e votimit.
2. Para se të votohet, kryetari e formulon propozimin e vendimit ose të kërkesës lidhur me atë pikë të rendit të ditës.
3. Pas formulimit të vendimit dhe rishikimit, sipas kërkesës dhe pikave në rend të ditës, PS/KS merr vendim ose nxjerr konkluzione.
4. PS/KS merr vendim me shumicën absolute të votave të të gjithë anëtarëve të pranishëm.

5. Nëse ka me shumë kërkesa, së pari votohet për ato që janë në materialet e propozuara dhe pastaj votohet për propozime tjera.
6. Votimi bëhet me ngritje dore apo përmes votës së fshehtë. Mënyra e votimit vendoset gjatë takimit të PS/KS me shumicë të thjesht votash.
7. Votimi bëhet: "për"; "kundër" dhe "abstenim".
8. Në rast të votave të barabarta, konsiderohet se votimi ka dështuar.

#### **Neni 65**

##### **Mbajtja e rendit në mbledhje e PS/KS**

1. Për mbajtjen e rendit në mbledhje kujdeset kryetari i mbledhjes.
2. Për shkeljen e rendit në mbledhje, kryetari mund të shqiptojë vërejtje me gojë, ndërsa me shumicën e thjeshtë të votave PS/KS mund të ndërmerret masat në vijim:
  - 2.1. Vërejtja me gojë;
  - 2.2. Marrja e fjalës; dhe
  - 2.3. Largimi nga mbledhja.

#### **Neni 66**

##### **Shqiptimi i masave për mbajtjen e rendit në mbledhjet e PS/KS**

1. Vërejtje me gojë mund t'i shqiptohet të pranishmit nga kryetari i PS/KS, nëse me sjelljen dhe me diskutimin e tij çrregullon dhe pengon punën normale të mbledhjes.
2. Marrja e fjalës, nga kryetari i PS/KS i shqiptohet anëtarit të PS/KS, i cili me sjelljet dhe me deklaratat e tij çrregullon punën normale të PS/KS, për të cilën më parë i është shqiptuar vërejtje me gojë.
3. Largimi nga mbledhja i shqiptohet pjesëmarrësit nëse edhe pasi t'i merret fjala pengon mbarëvajtjen e mbledhjes.
4. Largimin nga mbledhja e shqipton PS/KS me shumicë votash. Pjesëmarrësit të cilit i është shqiptuar kjo masë, është i detyruar që menjëherë të largohet nga mbledhja. Largimi nga mbledhja bëhet vetëm për atë mbledhje.

#### **Neni 67**

##### **Procesverbali nga mbledhja e KS / PS**

1. Në çdo mbledhje të KS /PS mbahet procesverbal. Procesverbalin e nënshkruajnë kryetari dhe procesmbajtësi.
2. Procesverbali duhet të përmbajë këto elemente:
  - 2.1. Vendin, datën dhe kohën e fillimit dhe të mbarimit të mbledhjes;
  - 2.2. Rendin e ditës;
  - 2.3. Listën e pjesëmarrësve dhe atyre që mungojnë;
  - 2.4. Të gjitha propozimet dhe rezultatet e votimeve përkatëse;
  - 2.5. Shënimet thelbësore mbi rrjedhën e mbledhjes.
3. Dokumentet shtesë duhet t'i bashkëngjiten procesverbalit.
4. Procesverbali duhet të përgatitet brenda një jave, pas mbledhjes së KS/PS dhe si ekstrakt duhet t'u dërgohet anëtarëve të KS/PS me rastin e dërgimit të materialit për mbledhjen e ardhshme të KS/PS.
5. Procesverbali miratohet në mbledhjen e radhës të KS/PS.

6. Procesverbali dhe materialet e shqyrtuara sipas pikave të rendit të ditës ruhen në arkiv të Universitetit si dokumente afatgjate. Sekretarit të Përgjithshëm të UHZ-së, i dorëzohet nga një kopje e materialeve të mbledhjeve të PS.

#### **Neni 68**

##### **Procedura e votimit të fshehtë**

1. Procedura e votimit të fshehtë zbatohet nga komisioni i përbërë prej tre anëtarëve të caktuar nga PS/KS. Këta anëtarë zgjedhen me shumicën e thjeshtë të votave.
2. Pas votimit, kryetari konfirmon aprovimin apo refuzimin e propozimit bazuar në rezultatet e votimit.

#### **Neni 69**

##### **Rastet e votimit të fshehtë në PS**

1. Votimi me vota të fshehta në Parlamentin Studentor bëhet për:
  - 1.1. Zgjedhjen e studentëve senatorë në Senat;
  - 1.2. Zgjedhjen e kryetarit;
  - 1.3. Zgjedhjen e nënkryetarit;
  - 1.4. Shkarkimin e kryetarit;
  - 1.5. Shkarkimin e nënkryetarit;
  - 1.6. Shkarkimin e sekretarit;
  - 1.7. Çështjet që kanë ndikim në jetën private të një anëtari të parlamentit studentor;
  - 1.8. Çështjet për të cilat kryetari kërkon të bëhen me votë të fshehtë;
  - 1.9. Çështjet për të cilat shumica absolute e anëtarëve kërkon votim të fshehtë.
2. Numërimi i votave për këto çështje bëhet nën mbikëqyrjen e sekretarit të PS.

#### **Neni 70**

##### **Rastet e votimit të fshehtë në KS**

1. Votimi me vota të fshehta në Këshillin e Studentëve bëhet për:
  - 1.1. Nominimin e listës prej një kandidati me përjashtim të Kryetarit të Parlamentit të Studentëve i cili është anëtar *ex-officio* i Senatit, për anëtarë të Senatit nga radhët e studentëve;
  - 1.2. Zgjedhjen e kryetarit;
  - 1.3. Zgjedhjen e nënkryetarit;
  - 1.4. Shkarkimin e kryetarit;
  - 1.5. Shkarkimin e nënkryetarit;
  - 1.6. Shkarkimin e sekretarit;
  - 1.7. Çështjet që kanë ndikim në jetën private të një anëtari të Këshillit të Studentëve;
  - 1.8. Çështjet për të cilat kryetari kërkon të bëhen me votë të fshehtë;
  - 1.9. Çështjet për të cilat shumica absolute e anëtarëve kërkon votim të fshehtë.
2. Numërimi i votave për këto çështje do të bëhet nën mbikëqyrjen e sekretarit të KS.

#### **Neni 71**

##### **Nominimet e listës së kandidateve për anëtarë të Senatit nga KS**



1. Nominimi i listës prej një kandidati për anëtarë të Senatit me përjashtim të Kryetarit të Parlamentit të Studentëve i cili është anëtar *ex-officio* i Senatit bëhet në një mbledhje të vetme të KS.
2. Nuk mund të nominohet për anëtarë të Senatit, anëtarët e PS/KS pa dhënë dorëheqje nga funksioni që mbajnë.
3. Për secilin kandidat të propozuar duhet të paraqitet një biografi e shkurtër.
4. Nëse ka më shumë se një kandidatë të propozuar, votimi mund të bëhet më së shumti për një kandidatë.
5. Fletëvotimet, të cilat përmbajnë më shumë se një numër të kandidatëve të rrethuar konsiderohen të pavlefshme.
6. Një kandidatë me numër më të madh të votave konsiderohet i nominuar dhe i përcillet PS për votim.
7. Në rast të votave të barabarta, organizohet radha e dytë e votimit për kandidatët me vota të barabarta, sipas rregullave të përshkruara si me lart.
8. Nëse votat mbeten të barabarta edhe pas votimit në radhën e dytë, vendimi për nominimin e kandidatit bëhet përmes shortit.
9. Procedura e votimit udhëhiqet nga komisioni zgjedhor i përbërë prej tre anëtarëve. Në përbërje të komisionit zgjedhor janë: sekretari i KS dhe dy anëtarë tjerë të cilët zgjedhen nga KS me shumicë të thjeshtë.
10. Anëtarë të komisionit zgjedhor nuk mund të zgjedhen kryetarët dhe nënkryetarët e KS.
11. Nëse nuk respektohen procedurat e specifikuar sipas këtij neni, Parlamenti i Studentëve nuk mund të procedoj me zgjedhje të anëtarëve të Senatit, gjithnjë duke u bazuar në marrëveshjen e deponuar sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje.

## **Neni 72**

### **Zgjedhja e anëtarëve të Senatit nga Parlamenti i Studentëve**

1. Parlamenti i studentëve zgjedh anëtarin e Senatit nga lista e të propozuarve nga këshilli i studentëve i fakultetit përkatës. Kryetari i Parlamentit të Studentëve është anëtar *ex-officio* nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të Senatit nga radhët e studentëve. Përveç kryetarit, PS i zgjedh për anëtar të senatit edhe një (1) studentë tjetër në kuadër të numrit të përgjithshëm, gjithnjë duke u bazuar në marrëveshjen e deponuar sipas nenit 52 të kësaj rregulloreje.
2. Procedura e zgjedhjes së anëtarë të Senatit nga radhët e studentëve duhet të dëshmohet përmes procesverbalit dhe fletëvotimeve, të cilat i dorëzohen Sekretarit të përgjithshëm të UHZ-së dhe ruhen në arkiv të Universitetit si dokumente afatgjate.

## **Neni 73**

### **Komisionet e PS/KS**

1. Parlamenti i Studentëve dhe këshillat e studentëve, me kërkesë të organeve të Universitetit, përkatesisht të fakultetit, propozojnë studentë për të marrë pjesë në komisionet ndihmëse të këtyre organeve.
2. Anëtarët e komisioneve duhet të jenë studentë të dalluar me notë mesatare së paku tetë (8) dhe nuk duhet të jenë përsëritës të vitit akademik.
3. Komisionet e formuara nga PS/KS në pajtim me Statutin e Universitetit i ndihmojnë organet përkatëse të universitetit apo fakultetit për çështje të veçanta të punës së tyre.

## **Neni 74**

### **Raporti në mes të PS dhe KS**

1. PS dhe KS kanë raporte të bashkëpunimit ndërinstitucional. PS konsiderohet organ epror dhe mund të kërkojë llogari për punën e KS në kuadër të njësive akademike.
2. PS dhe KS mund të kenë takime të rregullta vjetore, me qëllim të ushtrimit të kompetencave të tyre.
3. Për nevoja të punës mund të themelohet kolegjiumi i kryetarëve të KS. Ky kolegji themelohet me vendim të PS dhe udhëhiqet nga kryetari i PS. Kolegji i kryetarëve ka funksion konsultativ, me qëllim të koordinimit të punëve në mes të PS dhe KS.

#### **Neni 75**

##### **Raporti i PS dhe KS me organet e Universitetit /Fakultetit**

1. PS dhe KS, përfshirë edhe kryetarin, nënkryetarët dhe sekretarin ushtrojnë funksionet e tyre duke kultivuar frymën e bashkëpunimit me organet e Universitetit dhe Fakultetit.
2. PS dhe KS përfshirë edhe kryetarin, nënkryetarët dhe sekretarin në komunikim me organet e Universitetit dhe fakultetit duhet të përdorin sjellje dhe gjuhë të pranueshme dhe institucionale. Ndalohet përdorimi i gjuhës paragjyquese, denigruese, fyese, shpifëse dhe jo-institucionale. Përdorimi i kësaj gjuhe në komunikim me organet e Universitetit dhe Fakultetit nga kryetari, nënkryetarët, sekretari dhe anëtarët e PS/KS konsiderohet shkelje e rëndë disiplinore dhe trajtohet si e tillë.

#### **Neni 76**

##### **Qasja ndaj resurseve të PS dhe KS**

1. PS/KS kanë të hapura emailat zyrtar të organeve, nën domenin **@unhz.eu** Qasje në emailin zyrtar të PS/KS duhet të kenë kryetari, nënkryetarët dhe sekretari i PS/KS. Përdorimi i emailit të PS/KS duhet të bëhet me një konsultim paraprak të kryetarit, nënkryetarëve dhe sekretarit të PS/KS.
2. Kryetari i PS/KS nuk mund të transmetojë përmes emailit të PS/KS vendimet e PS/KS pa konsultimin paraprak të anëtarëve.
3. Në emailin e PS/KS nuk mund të kenë qasje persona të paautorizuar. Qasja e personave të paautorizuar në emailin zyrtar të PS/KS do të trajtohet si shkelje e rëndë disiplinore ndaj kryetarit, nënkryetarëve dhe sekretarit të PS/KS.
4. PS/KS mund të hapin llogaritë e tyre të autorizuar në rrjete sociale (facebook, instagram, etj). Qasje në llogaritë në rrjete sociale duhet të kenë kryetari, nënkryetarët dhe sekretari i PS/KS. Llogarite në rrjete sociale duhet të hapen me vendim të PS/KS.
5. Pas përfundimit të mandatit të PS/KS, qasja në emailat dhe llogaritë në rrjete sociale duhet t'i bartet PS/KS se në të kundërtën do të iniciohet procedurë disiplinore për shkelje të rëndë dhe procedurë tjetër pranë organeve kompetente ndaj personave përkatës që kanë qasje në emailin zyrtar dhe llogaritë përkatëse në rrjete sociale të PS/KS.
6. Postimi dhe shprehja në rrjetet sociale (facebook, instagram, etj) të cilat nuk janë llogari zyrtare të PS dhe KS (të themeluara sipas vendimit të PS/KS), konsiderohet dhe trajtohet si shkelje e rëndë disiplinore. Procedura iniciohet ndaj personit që bën postimin, si dhe ndaj atyre të cilët kanë krijuar dhe mirëmbajnë llogarinë në rrjete sociale dhe e cila nuk është e autorizuar nga PS/KS.
7. Qasje në vulën e PS/KS kanë kryetari, nënkryetarët dhe sekretari i PS/KS, kurse qasje në asetet e tjera të PS/KS, përfshirë edhe zyren kanë të gjithë anëtarët të cilët janë pjesë e marrëveshjes, sipas nenit 52. Ndalimi i qasjes në zyre konsiderohet shkelje e rëndë disiplinore dhe trajtohet si e tillë. Zyrën e KS/PS e administrojnë kryetari, nënkryetarët dhe sekretari i PS/KS.
8. Ndalohet qasja e personave të cilat nuk janë anëtarë të PS/KS në zyrën dhe asetet e PS/KS. Në rast të qasjes në asetet e PS/KS të personave të paautorizuar do të iniciohet procedurë disiplinore

për shkelje të rëndë ndaj personavë që kanë këtë qasje të pa autorizuar, si dhe ndaj kryetarit të PS/KS. Situata e tillë konsiderohet shkelje e rëndë disiplinore.

#### Neni 77

##### Zbatimi i rregullores

1. Me qëllim të zbatimit të kësaj rregulloreje, KQZ nxjerr udhëzues dhe vendime të cilat publikohen në ueb faqen zyrtare të KQZ-UHZ.
2. KQZ ka emailin e saj zyrtar, përmes të cilës komunikon me palët e brendshme dhe të jashtme.

#### Kapitulli IV

##### DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

#### Neni 78

##### Vlefshmëria, zbatimi dhe ndryshimi

1. Për çështjet të cilat nuk janë paraparë dhe nuk janë rregulluar me këtë Rregullore, zbatohen dispozitat e legjislacionit në fuqi që rregullojnë këtë fushë, si dhe dispozitat e Statutit të UHZ.
2. Në rast konflikti të ndonjë dispozite të kësaj rregulloreje, vlejné dispozitat e legjislacionit në fuqi dhe dispozitat e Statutit të UHZ-së.
3. Për të gjitha çështjet lidhur me vendimet apo procedurat e kontestuara në lidhje me këtë Rregullore, Këshilli Drejtues i Universitetit do të marrë vendim përfundimtar.
4. KQZ-UHZ/KZF, PS dhe KS përkatëse janë përgjegjës për zbatimin e kësaj Rregullorejeje.
5. Interpretimi autentik të kësaj rregullorejeje e bënë Këshilli Drejtues.
6. Kjo rregullore plotësohet dhe ndryshohet në procedurën e njejtë.

#### Neni 79

##### Shfuqizimi

1. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregullorejeje, shfuqizohet Rregullorja me nr. Protokolit 882, datë 22.04.2015 për zgjedhjet e studentëve në UHZ, si dhe rregullorja nr.1953 dt. 03.08.2018 për punën e Parlamentit Studentor në UHZ.
2. Pas hyrjes në fuqi të kësaj rregullorejeje, në afat prej 15 ditësh, PS dhe KS, duhet që me vendim të përcaktojnë emailat e tyre zyrtare, si dhe llogaritë zyrtare në facebook dhe rrjete tjera sociale. Llogaritë e tjera të hapura në emër të PS/KS të cilat nuk përcaktohen me vendim të PS/KS konsiderohen si llogari të paautorizuara.

#### Neni 80

##### Hyrja në fuqi

Rregullorja hynë në fuqi në ditën e aprovimit nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.

Kryesuese e Këshillit Drejtues të UHZ-së.

Prof. Ass. Dr. Majlinda Belegu

