



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET  
"HAXHI ZEKA"

## SYLLABUS I LËNDËS

Të dhëna bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti MTHM
Titulli i lëndës:	<b>BAZAT E KONTABILITETIT NË TURIZËM</b>
Niveli:	BACHELOR
Statusi lëndës:	OBLIGATIVE
Viti i studimeve:	VITI I / SEMESTRI II
Numri i orëve në javë:	2+2
Vlera në kredi – ECTS:	7
Koha / lokacioni:	<b>FAKULTETI MTHM</b>
Mësimdhënësi i lëndës:	Prof. dr. Husnija Bibuljica
Detajet kontaktuese:	<a href="mailto:husnija.bibuljica@unhz.eu">husnija.bibuljica@unhz.eu</a>
<b>Përshkrimi i lëndës</b>	
	Kontabiliteti përfshin regjistrimin kronologjik të ngjarjeve të biznesit kur ato ndodhin, si dhe kontrollin dhe ofrimin e informacionit të biznesit që është me interes jetik për suksesin e biznesit. Ai studion bilancin dhe pasqyrën e të ardhurave, strukturën e aktiveve dhe detyrimeve si dhe ngjarjet e biznesit që ndikojnë në bilancin dhe pasqyrën e të ardhurave. Më pas ai studion regjistrimin e parave të gatshme përmes llogarive cash dhe xhiro, regjistrimin e materialeve, mallrave, produkteve gjysëm të gatshme dhe të gatshme, zhvlerësimin e asetëve fikse si dhe blerjen e tyre dhe llogaritjen e kostove dhe fitimeve personale.
<b>Qëllimet e lëndës:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trajnimi i studentëve në menaxhimin financiar të të gjitha llojeve të biznesit si dhe ruajtjen e burimeve financiare të kompanive të të gjitha llojeve të aktiviteteve.</li><li>• Mbani në mënyrë të pavarur regjistrimet e ngjarjeve të biznesit.</li><li>• Mbani librat e biznesit në mënyrë të pavarur, hartoni Bilancin me ndihmën e një kontabilist,</li><li>• Korrigjoni vetë gabimet e paqëllimshme</li></ul>

<b>Rezultatet e pritura të nxënies:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zbatimi i njohurive bazë për analizën, planifikimin, organizimin, menaxhimin dhe kontrollin e zhvillimit të biznesit në praktikë;</li> <li>Zgjidhja e problemeve specifike në praktikë.</li> </ul>																
<b>Kontributi në ngarkesën e studentit ( gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënit të studentit)</b>																	
<b>Aktiviteti</b>	<b>Orë</b>	<b>Ditë/javë</b>	<b>Gjithsej</b>														
Ligjërata	4	15	60														
Ushtrime teorike/laboratorike	2	15	30														
Punë praktike	1	10	10														
Kontaktet me mësimdhënësin/konsultimet	1	15	15														
Ushtrime në teren	-	-	-														
Kollokfiume, seminare	1	5	5														
Detyra të shtëpisë	-	-	-														
Koha e studimit vetanak të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	2	10	20														
Përgatitja përfundimtare për provim	2	10	20														
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final)	1	5	5														
Projektet, prezantimet ,etj	1	10	10														
<b>Totali</b> <b>Shënime: 1 kredit ECTS = 25 orë</b> <b>Ngarkesa totale:</b>			<b>175/25 = 7 ECTS</b>														
<b>Metodologjia e mësimdhënies:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezantimi i temës mësimore në Power Point</li> <li>Rasti ose detyra e nxënësit (gjatë ushtrimeve) në lidhje me temën e mësuar,</li> <li>Ripërtëritja e temës së planifikuar nga një grup i caktuar nxënësish, analizë dhe diskutim.</li> </ul>																
<b>Metodat e vlerësimit:</b>	<b>Nota përfundimtare bazohet në:</b> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Ligjërata të rregullta</td> <td style="text-align: right;">0-5%</td> </tr> <tr> <td>Punim seminarik</td> <td style="text-align: right;">0-10%</td> </tr> <tr> <td>Testi I</td> <td style="text-align: right;">0-15%</td> </tr> <tr> <td>Testi II</td> <td style="text-align: right;">0-15%</td> </tr> <tr> <td>Pjesëmarrja në ushtrime</td> <td style="text-align: right;">0 - 5%</td> </tr> <tr> <td>Provimi final</td> <td style="text-align: right;">50%</td> </tr> <tr> <td>Gjithsej</td> <td style="text-align: right;">100%</td> </tr> </table>			Ligjërata të rregullta	0-5%	Punim seminarik	0-10%	Testi I	0-15%	Testi II	0-15%	Pjesëmarrja në ushtrime	0 - 5%	Provimi final	50%	Gjithsej	100%
Ligjërata të rregullta	0-5%																
Punim seminarik	0-10%																
Testi I	0-15%																
Testi II	0-15%																
Pjesëmarrja në ushtrime	0 - 5%																
Provimi final	50%																
Gjithsej	100%																
<b>Literatura</b>																	
<b>Literatura bazë:</b>	<b>1. Računovodstvo, Prof. dr Husnija Bibuljica, fakultet Biznisa-Peć 2012.godine</b>																

<b>Literatura shtesë:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Računovodstvo, prof. dr Janko Klobučar, ek. Fakultet Sarajevo, 2008.</li> <li>2. Finansijsko Računovodstvo, prof. dr Mehmet Jahić, Sarajevo 2008</li> </ol>
<b>Plani i dizajnuar i mësimi:</b>	
<b>Java</b>	<b>Ligjërata që do të zhvillohet</b>
<b>Java e parë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Hyrje në kurrikulë</li> <li>– Koncepti dhe karakteristikat e kontabilitetit, klasifikimi i kontabilistëve</li> </ul>
<b>Java e dytë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zhvillimi historik i kontabilitetit, sistemet e kontabilitetit, aktivet e kompanisë</li> </ul>
<b>Java e tretë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Burimet e kompanisë, dokumentacioni i kompanisë, inventari dhe libri i inventarit</li> </ul>
<b>Java e katërt:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Koncepti dhe karakteristikat e bilancit, pasqyra e të ardhurave dhe ndikimi i ngjarjeve të biznesit në bilanc</li> </ul>
<b>Java e pestë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Koncepti i kontabilitetit, format e kontabilitetit dhe klasifikimi i llogarive</li> </ul>
<b>Java e gjashtë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Metodat e kontabilitetit dhe korrigjimi i gabimeve të kontabilitetit</li> </ul>
<b>Java e shtatë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kolokiumi i parë dhe kontabiliteti për paratë e gatshme</li> </ul>
<b>Java e tetë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Mënyra e marrjes së mjeteve fikse dhe shpenzimi dhe regjistrimi i tyre</li> </ul>
<b>Java e nëntë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Regjistrimi i stokeve të materialeve të gatshme dhe metodat e regjistrimit të stokeve të materialeve</li> </ul>
<b>Java e dhjetë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kontabiliteti për mjetet e vogla dhe inventarin dhe metodat</li> </ul>
<b>Java e njëmbëdhjetë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ndjekja e kostos së kontabilitetit</li> </ul>
<b>Java e dymbëdhjetë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sistemet e kostos</li> </ul>
<b>Java e trembëdhjetë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kontabiliteti i produkteve të gatshme dhe regjistrimi i tepricave dhe deficiteve të produkteve të gatshme</li> </ul>
<b>Java e katërbëdhjetë:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kolokiumi i dytë dhe Regjistrimi kontabël i të ardhurave dhe shpenzimeve</li> </ul>

<b>Java e pesëmbëdhjetë:</b>	– Analiza e Kolokiumit të Dytë dhe Përcaktimi dhe format e rezultateve financiare dhe dhënia e nënshkrimeve
<b>Java</b>	<b>Ushtrimet që do të zhvillohen</b>
<b>Java e parë:</b>	– Karakteristikat e kontabilitetit, klasifikimi i kontabilitetit
<b>Java e dytë:</b>	– Zhvillimi historik i kontabilitetit, sistemet e kontabilitetit, asetet e kompanisë dhe dhënia e punimeve seminarike
<b>Java e tretë:</b>	– Burimet e kompanisë, dokumentacioni i kompanisë, inventari dhe libri i inventarit
<b>Java e katërt:</b>	– Karakteristikat e bilancit, pasqyra e të ardhurave dhe ndikimi i ngjarjeve të biznesit në bilanc dhe përgatitja e detyrave ushtrimore
<b>Java e pestë:</b>	– Koncepti i kontabilitetit, format e kontabilitetit dhe klasifikimi i llogarive dhe prezantimi i punimeve seminarike
<b>Java e gjashtë:</b>	– Përgatitja për kolokiumin e parë
<b>Java e shtatë:</b>	– Metodatat e korigjimit të gabimeve dhe detyrat e ushtrimeve
<b>Java e tetë:</b>	– Mënyra e marrjes së mjeteve fikse dhe shpenzimi i tyre dhe regjistrimi dhe mbrojtja e punimeve seminarike
<b>Java e nëntë:</b>	– Regjistrimi i stoqeve të materialeve të gatshme dhe metodat e regjistrimit të stoqeve të materialeve dhe prezantimi i punimeve seminarike
<b>Java e dhjetë:</b>	– Kontabiliteti për mjetet e vogla dhe inventarin dhe metodat dhe detyrat për ushtrim
<b>Java e njëmbëdhjetë:</b>	– Monitorimi i kostos së kontabilitetit dhe prezantimi i punimeve seminarike
<b>Java e dymbëdhjetë:</b>	– Sistemet e kontabilitetit të kostos dhe Kontabiliteti i produkteve të gatshme dhe regjistrimi i tepcave dhe deficiteve të produkteve të gatshme
<b>Java e trembëdhjetë:</b>	– Përgatitja për Kolokiumin e Dytë
<b>Java e katërbëdhjetë:</b>	– Regjistrimi kontabël i të ardhurave dhe shpenzimeve dhe prezantimi i punimeve seminarike
<b>Java e pesëmbëdhjetë:</b>	– Përcaktimi dhe format e rezultateve financiare

### **Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:**

- Fillimisht nxënësi duhet të jetë i përgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat e shkollimit.
- Duhet të respektoni orarin e leksioneve, ushtrimeve dhe të jeni të kujdesshëm në klasë.
- Është e detyrueshme mbajtja dhe tregimi i indeksit në teste dhe provime.
- Gjatë përgatitjes së punimit seminarik, studenti duhet të ndjekë udhëzimet e dhëna nga pedagogu për zbatimin e kërkimit dhe zhvillimit teknik.
- Për çdo temë mësimore, nxënësit duhet të kenë akses në material në gjuhën boshnjake.
- Në fund të çdo ore, grupe të caktuara studentësh do të angazhohen në një rast studimi ose detyrë të bazuar në temën e mësuar.
- Grupet e nxënësve duhet të prezantojnë dhe diskutojnë rezultatet e arritura nga detyra e dhënë në orët e ushtrimeve.