



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

	REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA MINISTRIA E ARSIMIT, SHKENCËS DHE TEKNOLOGJISË	UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEKA" PEJË	
REKTORATI			
Nr. / Br. / No. <u>165</u>		Nr. i faq/ Br. str / No. pg <u>24</u>	
Data / Datum / Dato: <u>26.01.2024</u> Pejë / Peé			

PLANI I VJETOR I PUNËS PËR VITIN 2024

Administrata e Universitetit "Haxhi Zeka" në Pejë

Janar 2024

Për: Prof.Dr. Armand Krasniqi - Rektor i Universitetit "Haxhi Zeka" në Pejë

**Nga: LL.M. Tirana Baffiu Hasani - U.D. Sekretare e Përgjithshme në Universitetin "Haxhi Zeka"
në Pejë**

Subjekti : Plani Vjetor i Punës për vitin 2024 për stafin administrativ të UHZ-së

B. Hasani



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

PLANI VJETOR I PUNËS PËR VITIN 2024 I ADMINISTRATËS SË UNIVERSITETIT "HAXHI ZEKA" – PEJË

PLANI PËRMBLEDHËS I PUNËS DHE OBJEKTIVAT KRYESORE PËR VITIN 2024

Është përcaktuar plani i qartë dinamik/kohor i përgatitjes së detajeve të objektivave për vitin 2024, si dhe është përgatitur matrica e objektivave dhe aktiviteteve të Administratës së UHZ-së.

Përgatitja e planit vjetor të punës është bërë në bashkëpunim me Drejtorët e Administratës së UHZ-së.

QËLLIMI I PËRGATITJES SË PLANIT TË PUNËS PËR VITIN 2024

Qëllimi i përgatitjes së planit vjetor është përcaktimi i :

- objektivave kryesore të Administratës së Universitetit.

Çështjet e ngritura në këtë dokument janë përcaktuar në përputhje me Planin Strategjik të Universitetit "Haxhi Zeka" - Pejë.

OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETE KRYESORE PËR VITIN 2024

Objektivat dhe aktivitetet kryesore për vitin 2024 janë të parapara në matricën e bashkangjitur.

SFIDAT KRYESORE NË PERIUdhËN E ARDHSHME

Arrija e synimeve dhe objektivave të administratës së UHZ-së mund të ngadalësohen duke marrë parasysh sfidat nga aspektet buxhetore.

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instytucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<i>Identifikimi i rregullativës së nevojshme e cila mundon ose ka nevojë të plotësohet.</i>	X	x	x	x	Menaxhmenti i UHZ-së .
➤ Hartimi/plotësimi i rregullativës së Universitetit.	x	x	x	x	Menaxhmenti i UHZ-së
➤ Miratimi i rregullativës së universitetit.	x	x	x	x	Këshilli Drejtues, Senati.
➤ Informimi i të gjitha palëve me rregullativën e universitetit.	x	x	x	x	UHZ
➤ Rishikimi i organogramit të ri të Universitetit.	x	x			Rektori, Sekretari i Përgjithshëm, Komisioni
➤ Riorganizimi / risistemizimi i strukturës së përgjithshme organizative brenda administratës së Universitetit.		x	x	x	Rektorati, Sekretari i Përgjithshëm Njësit Akadematike, Zyra e Personelit.
➤ Standardizimi dhe unifikimi i detyrave të punës për pozitat specifike sipas katalogut të punës		x	x	x	Rektori, Sekretari i Përgjithshëm, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

Objektivat/ Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instifucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizimi i eventeve të ndryshme universitare sipas kalendarit akademik dhe planit të punës 	x	x	x	x	Në nivel universiteti .
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formimi i komisioneve në kuadër të UHZ-së. 	x	x	x	x	Këshilli Drejtues, Senati, Sekretari i Përgjithshëm, Njësitë Akadematike
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vlerësimi i ofrimit të shërbimeve përmes sistemit e- kutija e Ankesave. 	x	x	x	x	Menaxhmenti
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hartimi i planeve vjetore për vitin 2024, si dhe planit vjetor të punës për vitin pasues. 				x	Të gjitha organet e UHZ-së

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Thellimi i reformave të menaxhimit të administratës së universitetit.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plotësimi dhe riplotësimi i vendeve të lira të punës. ➤ Trajnimi dhe aftësimi i nëpunësve publik ➤ Plotësimi dhe avancimi i Sistemit të Menaxhimi i Burimeve Njerëzore(SIMBNJ-së) 	X	X	X	X	Rektorati, Sekretari i Përgjithshëm, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore.
<p>Ruajtja e Qëndrueshmërisë financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dorëzimi i planit të rrjedhës së parasë 	X				MASHT- MF
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Parashikimi dhe përcjellja e trendit të të hyrave dhe shpenzimeve buxhetore 	X	X	X	X	MASHT- UHZ

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Insitucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Hartimi i Planifikimit të Buxhetit të Republikës së Kosovës për vitin 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026 dhe 2027 si dhe fillimi i ekzekutimi të Buxhetit për vitin 2024.</p> <p>➤ Hartimi i dokumentit të KASH-IT 2025-2027</p>	Mars	Prill			Kuvendi dhe Qeveria , Organizatat buxhetore, Nën-programet
<p>➤ Harmonizimi i kërkesave nga njësitë kërkuese dhe dërgimet buxhetore</p>		Maj			Njësitë akademike dhe departamentet
<p>➤ Hartimi i propozim Buxhetit të UHZ-së për vitin 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026 dhe 2027</p>		Qershor nga KD			Njësitë akademike, departamentet, Menaxhmenti Ps.Buxheti i aprovuar
<p>➤ Hartimi i propozim Buxhetit të UHZ-së për vitin 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026 dhe 2027</p>			Tetor Qeveri		Kuvendi dhe Qeveria , Organizatat buxhetore, Nën-programet Ps.Buxheti i aprovuar

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
➤ Dhënia e Opinioneve të pavarura për vlerësimin e ndikimeve buxhetore për Planifikim		Qershor			MASHT,MF
➤ Monitorimi i ekzekutimit të buxhetit dhe raportimi mbi realizimin e projekteve në nivel të UHZ	x	X	x	x	Organizatat buxhetore, Nën-programet
➤ Vlerësimi dhe hartimi i propozim buxhetit në nivel të UHZ për vitin 2025-2027			Tetor		KD, Menaxhmenti i UHZ-së, Rektorati dhe Njësitë akademike.
Menaxhimi efikas dhe transparent i financave Publike.					
➤ Zhvillimi i mëtejshëm i sistemit financiar përmes SES-IT	Shkurt				UHZ
➤ Përgatitja e raporteve të rregullta për ekzekutimin e Buxhetit të Kosovës konform LMFPP-së.	x	X	x	x	Të gjitha departamentet dhe njësitë akademike.
➤ Fuqizimi i rolit monitorues për MASHT dhe AB	X	X			UHZ-MASH

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instifucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
3. Planifikimi i aktiviteteve të Prokurimit për vitin 2024. ➤ Kontratat për Furnizime ➤ Kontratat për Shërbime ➤ Kontratat për punë ➤ Konkursat e projektimit	x				Zyra e Prokurimit, Njësitë akademike, Departamentet,
4. Krijimi i një kampus modern studentor sipas standardeve bashkëkohore ➤ Lëshohet në përdorim objekti i fakultetit të Arteve.	x	x			UHZ, Komisionet.
➤ Ndërtimi i Fakulteti të Biznesit dhe MTHM (Punimet e vrazhda të objektit të fakultetit Biznesit dhe MTHM-së)	x	x	x	x	Operatoret Ekonomik

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Identifikimi i nevojave për rregullimin dhe ndërtimin e infrastrukturës së UHZ-së.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Renovimet dhe mirëmbajtja e objekteve sipas kërkesave të njësive akademike. ➤ Përgatitja dhe zbatimi i projekteve të infrastrukturës. ➤ 	X	X	X	X	Zyra e Ndërtimeve, Zyra e Financave , Prokurimi, Operatoret Ekonomik, ZKA
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Angazhimi i kompanisë për mbikëqyrje të projekteve 	x	x	x	x	Zyra e Ndërtimeve, Zyra e Financave , Prokurimi, Operatoret Ekonomik, ZKA

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Vlerësimet e jashtme, procesi i riakreditimit të programeve.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kontrollimi Raportit të Vetëvlerësimit të programeve të studimit në ri/akreditim, dhënia e sugjerimeve për përmirësim. ➤ Rekomandimet nga ekspertët e jashtëm. ➤ Njoftimi dhe dhënia e udhëzimeve njëjësive akademike për hartim të planit të implementimit të rekomandimeve për programe të studimit. 	x	x			Zyra për Sigurim të Cilësisë dhe Vlerësim; Këshilli për Menaxhim të Cilësisë dhe Vlerësim; Prorektori për Bashkëpunim Ndërkombëtar dhe Ngritje të Cilësisë; Njësitë Akadematike ; Koordinatorët/ Zyrtarët e Cilësisë.
<p>5. Rishikimi i rregullativës ligjore të sistemit të sigurimit të cilësisë.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rishikimi i Rregullores për Sistemin e Sigurimit dhe Vlerësimit të Cilësisë dhe Udhëzuesit për Sigurim të 		<i>Maj/Qershor</i>			Senati; Këshilli për Menaxhim të Cilësisë dhe Vlerësim; Zyra për Sigurim të Cilësisë dhe Vlerësim.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rishikimi i Rregullores për Programe të Studimit dhe Udhëzuesit për Programe të Studimit 		<i>Maj/Qershor</i>			Senati; Komisioni përkatës
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rishikimi i pyetësorit "Kolegu Kolegun" 	<i>Mars</i>				Këshilli për Menaxhim të Cilësisë dhe Vlerësim; Zyra për Sigurim të Cilësisë dhe Vlerësim

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instytucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Avancimi dhe promovimi i një kulture të qëndrueshme për sigurim të cilësisë dhe ngritja e kapaciteteve për sigurim të cilësisë.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Trajtime (punëtori) për stafin përgjegjës të drejtpërdrejtë për sigurim të cilësisë: stafin akademik, administrativ dhe studentët. ➤ Shpërndarja e broshurave, fletushkave dhe materialeve 	x			Nëntor	Këshilli për menaxhim të cilësisë dhe vlerësim; Zyra për sigurim të cilësisë dhe vlerësim
<p>Zgjerimi i fushëveprimit të sigurimit të cilësisë.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dizajnim dhe realizim i pyetësorit për vlerësimin e punës kërkimore shkencore dhe artistike. ➤ Kalueshmëria e studentëve për secilin program, e vlerësuar ➤ Dizajnim dhe realizim i pyetësorit për vlerësimin e infrastrukturës, IT dhe sistemeve elektronike online ➤ Dizajnim dhe realizim i pyetësorit për vlerësimin e programeve të studimit ➤ Dizajnim dhe realizim i i pyetësorit për vlerësimin e motivimit dhe knaqshmërisë së studentëve. 				Nëntor	Këshilli për menaxhim të cilësisë dhe vlerësim; Zyra për sigurim të cilësisë dhe vlerësim; Koordinatorët/Zyrtarët për sigurim të cilësisë

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instifucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Vlerësimet e brendshme në UHZ-së; Organizimi i procesit të vlerësimit të brendshëm.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ "Vetëvlerësimi i Stafit Akademik"; "Studenti Mësimdhënësin", "Studenti Administratën"; "Dekani Mësimdhënësin", "Për Administratë" "Kolegu Kolegun"; "Alumni"; "Punëdhënësi" 	x	x	x		<p>Zyra për Sigurim të Cilësisë dhe Vlerësim; Koordinatorët/Zyrtarët për sigurim të cilësisë; Njësitë Akademike.</p>
<p>Aplikimi për programe të studimit për Ri/Akreditim</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Udhëzime njëjshive akademike për përgatitje të shtojcave dhe dokumenteve tjera përkatëse, kontrollimi i shtojcave 15dhe përgatitje e dokumentacionit për aplikim. 			Korrik		<p>Zyra për Sigurim të Cilësisë dhe Vlerësim; Njësitë Akademike; Koordinatorët/Zyrtarët e Cilësisë</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Deklarimi i stafit akademik Administrimi i sistemit online "E-Akreditimi", njoftimi i stafit për deklarim dhe përditësim të të dhënave, kontrollimi i dokumenteve të bashkangjitura sipas kërkesës së AKA-së, konfirmimi i stafit. 			Korrik		<p>Zyra për Sigurim të Cilësisë dhe Vlerësim; Stafit akademik; Koordinatorët/Zyrtarët e Cilësisë</p>
<p>6. Koordinimi i procesit dhe shpallja e konkurseve për rritjen e numrit të stafit akademik për vitin 2024</p>					UHZ

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instytucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Ngritja e nivelit - monitorimit të sigurisë së përgjithshme në kampusin e universitetit.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitorimi i paisjeve të TI në universitet. ➤ Blerja e paisjeve të IT 	x	x	x	x	Zyra e TI.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hartimi I projektit për krijimin e sistemit elektronik për menaxhimin e Universitetit 		x	x		Stafi përgjegjës, OE, IT,Prokurimi, Menaxheri i kontratës
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Avancimi i sistemit antiplagjiatur (negocimi i kontratës së re për mirëmbajtje) 	x				TI, Prokurimi, OE, Menaxheri i kontratës
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Krijimi dhe mirëmbajtja ëeb faqes së re 	x	x			OE, IT, Menaxheri i kontratës, Prokurimi
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Krijimi i dhomës së serverëve dhe mirëmbajtja. 		x			IT. OE, PROKURIMI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Plotësimi dhe përditësimi i ueb faqes zyrtare 	x	x	x	x	Zyra për Marrëdhënie me Publikun , TI, Njësit Akadematike.

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instifucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Përgatitja e studentëve për tregun e punës, përmes zhvillimit të shkathtësive, trajnimeve dhe mobilitetit</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sesione këshilluese (individuale dhe grupore) për përpilimin e CV-së, hartimin e letrës së motivimit, përgatitjes për intervistë pune ➤ Pjesëmarrja e studentëve në Klube dhe themelimi i klubeve të reja. 	x	x	x	x	ZZHK
<p>➤ Funksionalizimi i plotë i platformës E-Karriera dhe promovimi i platformës tek studentët dhe bizneset</p>		<i>Prill</i>			PS, ZZHK Alumni
<p>➤ Trajnime të specializuara për stafin e ZZHK-së në Programin Kualifikues "Këshilltarë për Karrierë"</p>	x	x	x	x	N/A
<p>Fuqizimi Zyrës për Zhvillim të Karrierës (ZZHK-së)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vizita studimore brenda dhe jashtë vendit 	x	x	x	x	UHZ dhe Donatorët
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hartimi i strategjisë së ZZHK-së, në përputhje me strategjinë e UHZ-së 			<i>Korrik</i>		ZZHK dhe ekspertë të jashtëm

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instifucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Fuqizimi i bashkëpunimit me biznese/institucione dhe shoqërinë civile në sferat me interes të përbashkët</p> <p>➤ Vizita në biznese</p>	x	x	X	x	ZZHK- UHZ
<p>➤ Hulumtim me biznese rreth ndërlidhjes së programeve me tregun e punës</p>			Gusht		ZZHK, ZC
<p>➤ Akademia për karrierë</p>		Prill			ZZHK-Biznese -Ekspert-PS-KS
<p>➤ Angazhimi i studentëve në projekte të përbashkëta</p>	X	x	x	x	ZZHK/OJQ
<p>Informimi i studentëve për ZZHK</p> <p>➤ Java e Mirëseardhjes</p>				Tetor	UHZ – ZZHK

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instytucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ligjërata informuese për shërbime të karrierës 	X	X	X	X	ZZHK
Krijimi i mundësive për punësim dhe praktikë për studentët <ul style="list-style-type: none"> ➤ Panairi i Karrierës ➤ Panairi i Turizmit 		<i>Maj</i>			ZZHK/Donatoret
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Panairi i Agrobiznesit 		<i>Maj</i>			ZZHK/MTHM
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sesione informuese për mundësi punësimi dhe praktike 	X	X	X	X	ZZHK
				<i>Tetor</i>	ZZHK/Agrobiznes

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Instytucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Rritja e bashkëpunimit dhe përfshirjes së të diplomuarve.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vazhdimi i promovimit të diplomuarve të suksesshëm përmes ëeb faqes ➤ Organizimi i ligjëratave me të diplomuar të suksesshëm. ➤ Takimi vjetor me të diplomuarit dhe ndarja e mirënjohjeve për Alumni që i kontribuojnë UHZ-së 	X	X	X	X	Alumni , Uhz, ZZHK
<p>Përkrahja e mobilitetit kombëtar dhe ndërkombëtar të studentëve.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Konsultime me studentë rreth mundësive për studime jashtë vendit 	X				ZZHK dhe Partnerët

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mësimi i gjuhëve të huaja përmes kurseve, dhe angazhimit në Klubin e Gjuhëve të Huaja 	X	X	X	X	ZZHK dhe Partnerët
<p>9.</p> <p>Forcimi dhe rritja e bashkëpunimeve strategjike ndërkombëtare dhe ndërinstitucionale për një mjedis arsimor cilësor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplikimi në projekte ndërkombëtare me partner ndërkombëtar ➤ Aplikimi në projekte vendore me partner vendor. ➤ Identifikimi i partnerëve ndërkombëtar/vendor dhe nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit ➤ Rritja e bashkëpunimit me institucionet vendore. 	X	x	X	X	ZBN /Prorektori për BNSC

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Rritja e bashkëpunimit ndërkombëtar dhe projekteve ndërkombëtare.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bashkëpunime ndërkombëtare në realizim të kërkimit shkencor. ➤ Bashkëpunimi ndërinstitucional me universitet ndërkombëtare dhe vendore. ➤ Bashkëpunime me partner ndërkombëtar me qëllim të shkëmbimit të studentëve. ➤ Bashkëpunime me partner ndërkombëtar me qëllim të shkëmbimit të personelit akademik të UHZ. ➤ Shpallja e thirrjeve për mobiliteteve për student dhe staf akademik (incoming/outgoing) 	x	x	x	x	ZBN /Prorektori për BNSC
<p>Avancim i bashkëpunimit me bizneset vendore.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bashkëpunim me bizneset lokale në realizim të projekteve kërkimore. ➤ Bashkëpunim me bizneset lokale në realizim të aktiviteteve në komunitet. 	x		x	x	ZBN /Prorektori për BNSC

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës	
	K 1	K 2	K 3	K 4		
<p>Rritja e aktiviteteve shkencore dhe artistike kombëtare dhe ndërkombëtare.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizimi i Universitetit Dimëror Ndërkombëtar ➤ Organizimi i universitetit Veror Ndërkombëtar ➤ Organizimi i Javës Ndërkombëtare ➤ Organizimi i konferencave shkencore ndërkombëtare ➤ Rritja e aktiviteteve shkencore dhe artistike kombëtare dhe ndërkombëtare. ➤ Organizimi i aktiviteteve kombëtare dhe ndërkombëtare artistike, sportive, kulturore dhe shoqërore të studentëve të UHZ-së. ➤ Pjesëmarrje e studentëve në gara nacionale dhe ndërkombëtare. ➤ Kryerja e vizitave studimore të stafit akademik dhe administrative në universitete brenda dhe jasht vendit 	Janar				ZBN /Prorektori per BNSC	
		Qershor	Korrik			ZBN /Prorektori per BNSC
		Maj/Qershor				ZBN /Prorektori per BNSC
	X	X	X	X		ZBN /Prorektori per BNSC
						ZBN /Prorektori per BNSC
	X	X	X	X		ZBN /Prorektori per BNSC

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<p>Rritja e kapaciteteve të personelit për shkrim të projekteve ndërkombëtare</p> <p>➤ Organizimi trajnimeve për ngritje të kapaciteteve të personeli akademik për shkrim të projekteve ndërkombëtare.</p>	x	x	x	x	ZBN /Prorektori per BNSC
<p>Avancimi i shërbimeve të bibliotekës.</p> <p>➤ Funksonalizimi i mëtejshëm i Bibliotekës Universitare dhe përmirësimi i vazhdueshëm i shërbimeve dhe blerja e librave të rinj.</p>	X		X	X	Njësitë Akadematike, Donatorët, Institucionet Qendrore.
<p>➤ Blerja e fondit të ri të Librave</p>	x				Nëntor

Objektivat/Aktivitetet të Administratës së UHZ-së	Afatet Kohore (2024)				Institucioni Përgjegjës /Mbështetës
	K 1	K 2	K 3	K 4	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Trajnimi dhe avancimi i stafit bibliotekar ➤ Rritja e bashkëpunimit me bibliotekat universitare ➤ Funksionalizimi i modulit të bibliotekës në SEMS dhe digitalizimi i Bibliotekës ➤ Krijimi i e-Library ➤ Organizimi “ Java e Bibliotekës” ➤ Pjesëmarrje në konferencat e ndryshme shkencore dhe kulturore. 	x	X	X	x	
Shpallja e konkursit për pranimin e studentëve në vitin akademik 2024/2025, në nivelin Bachelor dhe Master		X	x		Njësit Akadematike, Senati MASHTI
11. Shpallja e konkursit për bursa universitare .				x	Këshilli Drejtues.
Statistikat studentore në nivel të Universitetit	x	x	x	x	Sekretari i Përgjithshëm, Njësitë Akadematike.Zyra për çështje studentore

Plani i punës si i tillë paraqet detyra të cilat janë të realizueshme gjatë vitit me angazhimin maksimal dhe koordinim të veprimeve nga ana e stafit Administrativ.

Plani i Punës është hartuar në bazë të planeve të punës së stafit administrativ të UHZ-së, me përjashtim të zyrës për Marrëdhënie me Publikun ku plani i punës për vitin 2024 nuk është i përfshirë, për arsye të mos dërgimit të planit të punës për vitin 2024 .

U.d. Sekretar i Përgjithshëm i Universitetit

H.H.M. Tirana Baffiu Hasani

